



## NORMAS DE PRESENTACIÓN DE TRABAJOS

Los trabajos a presentarse podrán ser:

- Producto de la experiencia en gestión pública, privada o asociada al tercer sector. Se incluyen resultados y sistematización de experiencia y buenas prácticas de proyectos.
- Producto de investigación, trabajo docente, o resultados de avances tesis de licenciatura, maestría o doctorado.

El trabajo presentado no puede haber sido publicado previamente.

### Evaluación

La evaluación se dividirá en dos fases:

- a) **Aprobación de resumen.** El envío del resumen conforme las pautas señaladas abajo, dará como primer resultado
  - o Aprobado
  - o Rechazado

Los participantes cuyo resumen sea aprobado, deberán enviar la ponencia completa bajo las condiciones señaladas. Posteriormente el texto extenso será sometido a evaluación.

Cabe aclarar que la aprobación del resumen no implica aprobación de la ponencia completa.

Auspiciadores:





- b) **Aprobación de Ponencias.** Los criterios de revisión por parte del comité evaluador serán los siguientes:
- o Pertinencia (excluyente)
  - o Calidad

La evaluación de la ponencia conforme los criterios anteriormente escritos darán como resultado:

- Aceptado sin cambios
- Aceptado con cambios
- Rechazado

Los trabajos cuyo resumen y ponencia sean aprobadas, participaran del congreso.

El envío de la ponencia expresa la autorización del/a autor/a que la misma sea publicada en las actas del Congreso en el marco del mismo ISBN y la autorización de subirlo en formato PDF a la plataforma durante los días del congreso para que sus colegas puedan descargarlo y debatirlo.

Los trabajos completos recibidos fuera de la fecha estipulada en el cronograma, no podrán ser publicados.

**Idiomas del congreso:** Se recibirán trabajos en **español** y **portugués**.

Auspiciadores:





## CONDICIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE RESÚMENES Y PONENCIAS

Para poder participar del congreso como expositor, debe presentar en primer lugar un resumen, eligiendo uno o varios temas de la lista:

- **Mesa 1** “Transición energética”
- **Mesa 2** “Acción por el clima “
- **Mesa 3** “Actores, alianzas y gobernanza ambiental”
- **Mesa 4** “Ciudades y comunidades sostenibles”
- **Mesa 5** “Producción y consumo responsable”
- **Mesa 6** “Conservación de vida marina y terrestre”
- **Mesa 7** “Educación de calidad y educación para la sostenibilidad”
- **Mesa 8** “Igualdad de género y ambiente”
- **Mesa 9** “Ambiente y salud”
- **Mesa 10** “Prospectiva y Ambiente”

Posteriormente a ser aprobado su resumen con los cambios que puedan ser solicitados, el siguiente paso será la presentación de la ponencia o póster completa y corregida.

### FORMATO DE RESÚMENES

Los resúmenes tendrán la siguiente estructura:

- Título - Subtítulo (si corresponde)
- Eje temático al que suscribe para su asignación al panel
- Autor
- Institución a la que represente (o señalar consultor/investigador independiente)
- En nota al pie, en 5 líneas formación técnica de grado, o posgrado.
- Resumen: 300 palabras

**NOTA:** Mandar el resumen al correo [congreso@cebem.org](mailto:congreso@cebem.org)

Auspiciadores:



# II CONGRESO VIRTUAL DESARROLLO SUSTENTABLE y DESAFÍOS AMBIENTALES “Soluciones ambientales en el marco de la emergencia climática”



## PRESENTACIÓN DE PONENCIAS O PÓSTER

En caso de que el resumen **sea aprobado**, se solicitará las comunicaciones con la siguiente estructura:

### **Ponencia**

- Título- Subtítulo (si corresponde)
- Eje temático al que suscribe para su asignación al panel y relación con el objetivo de la mesa.
- Autor
- Institución a la que represente (o señalar consultor/investigador independiente)
- En nota al pie, en 5 líneas formación técnica de grado, o posgrado.

La estructura de la ponencia deberá seguir el siguiente esquema:

- Resumen (300 palabras)
- Palabras Claves: 5 palabras claves
- Introducción
- Desarrollo
- Conclusiones/Resultados
- Bibliografía (en formato APA)

La ponencia se realizará en formato: Calibri 11 - Espacio 1.5 – Márgenes 1 cm en cuatro lados - Máximo 10 páginas. Incluyendo imágenes, cuadros, figuras y mapas.

Las ponencias deben ser enviadas en **formato Word**.

No se aceptarán ponencias que superen la extensión señalada y que no se ajusten al formato señalado.

Auspiciadores:



# II CONGRESO VIRTUAL DESARROLLO SUSTENTABLE y DESAFÍOS AMBIENTALES

## “Soluciones ambientales en el marco de la emergencia climática”

---



### Póster

El póster será el resumen gráfico del trabajo y deberá proporcionar información suficiente por sí mismo.

- **Medidas:** 29,7 cm ancho x 42,0 cm Alto (Tamaño A3) o en pixeles 1024px ancho x 1280px alto
- **Fondo:** Blanco sin imágenes difusas
- **Tipo de letra:** Calibri
- **Formato archivo:** .jpg
- **Esquema sugerido:**

Auspiciadores:





# TITULO

Debe reflejar con exactitud el tema del estudio o trabajo, claro y conciso, se recomienda no usar abreviaciones, siglas o acrónimos  
Se recomienda usar letra ARIAL en **NEGRITA** y al menos de 30 puntos. No más de 15 palabras

## AUTORES, FILIACION Y ENCABEZAMIENTOS

De menor tamaño que el título, se recomienda tamaño 30 y en **NEGRITA**. Mismos autores que en el texto, se puede incluir la Facultad

### ABSTRACT

En los textos se aconseja usar un tamaño de 20 puntos y **NUNCA** en **negrita**

### INTRODUCCION

Sirve para familiarizar al lector, debe ser corta, conteniendo:

- Antecedentes y revisión del tema
- Importancia teórica
- Objetivos del trabajo
- Definiciones

En los textos se aconseja usar un tamaño de 15-20 puntos y **NUNCA** en **negrita**

### METODOLOGIA

Descripción de materiales y métodos, recoge el diseño del estudio, cómo se llevó a cabo, número de fases, variables.

### CONCLUSIONES

No deben ser meros recordatorios, se debe ser objetivo. Se puede incluir una discusión

### BIBLIOGRAFÍA

No es obligatorio, pero sí conveniente. Se deben seleccionar las más importantes

### RESULTADOS

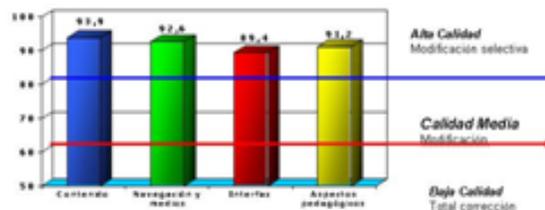
Resumen de los resultados obtenidos.

Selección de los datos más relevantes y más relacionados con el objetivo del estudio.

Evitar textos largos y con muchos datos.

Se pueden incluir tablas, figuras, gráficas, guardando armonía con el texto. Usar colores no muy vivos.

*Fig. 1. Título breve explicando la gráfica. Aparece en la parte superior si son gráficas.*



*Fig. 2. Si es una imagen/fotografía, figura el texto en la parte inferior.*

### AGRADECIMIENTOS

No es obligatorio, pero sí conveniente. Se deben seleccionar los más importantes

Auspiciadores:



# II CONGRESO VIRTUAL DESARROLLO SUSTENTABLE y DESAFÍOS AMBIENTALES “Soluciones ambientales en el marco de la emergencia climática”

---



*Nota de interés:* Son posibles las presentaciones grupales; cada integrante deberá abonar su inscripción como ponente.

**IMPORTANTE:** Mandar la ponencia final o póster al correo [comite@cebem.org](mailto:comite@cebem.org)

## **CONTACTO O MÁS INFORMACIÓN:**

Página web: <http://congresos.cebem.org/>

Twitter: [@VirtualCongreso](https://twitter.com/VirtualCongreso)

Correo: [congreso@cebem.org](mailto:congreso@cebem.org)

WhatsApp: [+591 73027636](https://wa.me/59173027636)

Auspiciadores:

