



TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONSULTORÍA POR SERVICIOS

RESPONSABLE DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y CALIDAD PROGRAMÁTICA

Antecedentes

Sociedad Católica San José (SCSJ) es una organización sin fines de lucro con 148 años de trayectoria en Bolivia, dedicada a la promoción y protección de los derechos de niñas, niños, adolescentes, jóvenes y sus familias, mediante la implementación de programas orientados al desarrollo integral, la educación, la protección, el fortalecimiento familiar y el desarrollo comunitario.

A lo largo de su historia, SCSJ ha evolucionado hacia un modelo de desarrollo integral, sostenible y centrado en la generación de capacidades, autonomía y oportunidades para la población participante de sus programas. Su accionar se desarrolla a través de tres líneas estratégicas: Desarrollo Integral, Productivo-Emprendedora y Desarrollo Comunitario.

Con el propósito de fortalecer la gestión institucional, asegurar la calidad de las intervenciones y promover la mejora continua de los programas y proyectos, SCSJ requiere la contratación de un/a Responsable de Desarrollo Institucional y Calidad Programática, que contribuya al fortalecimiento técnico, metodológico y organizacional de la institución.

Objetivo General

Asegurar la calidad programática de Sociedad Católica San José mediante el diseño, implementación y seguimiento de sistemas integrales de planificación, monitoreo, evaluación y aprendizaje; promoviendo la mejora continua, el fortalecimiento de capacidades, la articulación interna entre áreas y la articulación externa con actores estratégicos, incluyendo el uso de herramientas digitales e inteligencia artificial para optimizar procesos, toma de decisiones y la calidad de intervenciones.

Objetivos Específicos

- Fortalecer la articulación institucional y las alianzas estratégicas con actores públicos, privados, organismos de cooperación academia y redes interinstitucionales, promoviendo sinergias que contribuyan al impacto, posicionamiento y sostenibilidad de la organización.
- Incorporar herramientas digitales, inteligencia artificial y procesos de automatización para optimizar la gestión de información, el monitoreo de indicadores, la elaboración de reportes y la gestión del conocimiento institucional.
- Fortalecer la calidad técnica y metodológica de los programas y proyectos institucionales asegurando pertinencia, innovación y ejecución.
- Fortalecer sistemas institucionales de planificación, monitoreo, evaluación y aprendizaje, garantizando la generación de información oportuna y confiable para la toma de decisiones.
- Brindar asistencia técnica, acompañamiento y fortalecimiento de capacidades a los equipos responsables de la implementación de programas y proyectos, promoviendo estándares de calidad y mejora continua.
- Liderar procesos de innovación, aprendizaje organizacional y desarrollo institucional que contribuyan a la eficiencia, eficacia y sostenibilidad de las acciones de la organización.



- Liderar la formulación y diseño de programas y proyectos financiados por organismos de cooperación y otros financiadores para dar respuesta a convocatorias.
- Promover la gestión del conocimiento institucional mediante la sistematización de experiencias, generación de evidencia, documentación de buenas prácticas y difusión de aprendizajes.
- Desarrollar mecanismos de seguimiento al Plan Estratégico Institucional, asegurando la alineación de programas, proyectos y procesos con la misión, visión y objetivos estratégicos de la organización.
- Generar análisis estratégicos, estudios, evaluaciones e informes institucionales que contribuyan a la toma de decisiones basada en evidencia y al posicionamiento institucional ante socios y financiadores.

Alcance del Servicio

El/la profesional será responsable de liderar los procesos relacionados con el desarrollo institucional y la calidad programática, brindando soporte técnico a programas y proyectos, fortaleciendo los sistemas de planificación, monitoreo y evaluación, asegurando la coherencia de las intervenciones con el marco estratégico institucional.

Actividades y Funciones

- El/la Responsable de Desarrollo Institucional y Calidad Programática deberá realizar las siguientes actividades:
- Fortalecer y gestionar relaciones interinstitucionales a nivel local, nacional e internacional con organismos públicos, privados, cooperación internacional, redes y actores estratégicos que contribuyan al cumplimiento de los objetivos institucionales.
- Fortalecer la calidad técnica y metodológica de los programas y proyectos institucionales.
- Facilitar procesos de capacitación, asistencia técnica, transferencia metodológica y fortalecimiento de capacidades dirigidos a equipos internos.
- Diseñar, implementar y fortalecer sistemas de planificación, monitoreo, evaluación y aprendizaje institucional, incluyendo el uso de inteligencia artificial para análisis de datos, automatización de reportes y generación de información predictiva.
- Liderar procesos de innovación, aprendizaje organizacional y desarrollo institucional
- Brindar asesoramiento técnico y acompañamiento permanente para la implementación de programas y proyectos institucionales
- Coordinar procesos de evaluación interna y sistematización de experiencias.
- Liderar la formulación de proyectos, propuestas técnicas y documentos requeridos para la gestión de recursos y financiamiento.
- Liderar procesos de innovación, aprendizaje organizacional y desarrollo institucional.
- Desarrollar mecanismos de seguimiento al Plan Estratégico Institucional.
- Acompañar procesos educativos, metodológicos y de fortalecimiento organizacional.
- Participar en espacios de articulación interinstitucional, redes y plataformas relacionadas con derechos de niñas, niños, adolescentes y jóvenes.
- Promover procesos de innovación, mejora continua y gestión del conocimiento.



- Incorporar herramientas digitales, inteligencia artificial y procesos de automatización para optimizar la gestión institucional (MUY DESEABLE)
- Cumplir otras funciones asignadas por la Dirección Ejecutiva en el marco de sus competencias.

Perfil del Cargo

- Capacidad de autogestión, liderazgo, planificación y orientación a resultados.
- Habilidades de comunicación y coordinación para el trabajo con equipos multidisciplinarios.
- Experiencia en articulación y gestión de alianzas con organismos públicos, privados, academia y cooperación internacional.
- Conocimientos en planificación estratégica, monitoreo, evaluación, aprendizaje y gestión basada en resultados.
- Manejo de herramientas digitales para la gestión, análisis y visualización de información.
- Conocimientos en inteligencia artificial aplicada al monitoreo, evaluación, automatización de reportes y optimización de procesos institucionales.
- Capacidad para analizar datos, generar evidencia y elaborar informes técnicos para la toma de decisiones.
- Experiencia en gestión del conocimiento, sistematización de experiencias y mejora continua.
- Proactividad, innovación, pensamiento estratégico y compromiso con el desarrollo institucional.
- Sensibilidad social y compromiso con la protección y promoción de los derechos de la niñez, adolescencia y familias.

Formación

Licenciatura en áreas afines al desarrollo institucional, gestión de programas y proyectos, planificación estratégica, ciencias sociales, educación, administración, desarrollo organizacional o disciplinas relacionadas con el desarrollo social.

Se valorará formación de posgrado, especialización, diplomados o cursos de actualización en gestión de programas y proyectos, monitoreo, evaluación y aprendizaje (PMEL), desarrollo organizacional, gestión del conocimiento, cooperación internacional, derechos humanos, protección de la niñez y adolescencia, planificación estratégica, gestión basada en resultados.

Formación deseable en el uso de herramientas digitales, análisis de datos e inteligencia artificial aplicada a la gestión institucional.

Experiencia

- Experiencia mínima de cinco (5) años en gestión, implementación, monitoreo y evaluación de programas y proyectos sociales, educativos o comunitarios, preferentemente relacionados con niñez, adolescencia y desarrollo familiar y comunitario.



- Experiencia mínima de tres (3) años en cargos vinculados al desarrollo institucional, calidad programática, monitoreo y evaluación, gestión del conocimiento o áreas afines.
- Experiencia comprobada en el diseño e implementación de sistemas de planificación, monitoreo, evaluación y aprendizaje (PMEL), así como en la elaboración de indicadores, reportes y análisis para la toma de decisiones.
- Experiencia en formulación, seguimiento y evaluación de proyectos financiados por organismos de cooperación internacional y otros financiadores.
- Experiencia en articulación y coordinación con instituciones públicas, privadas, organismos de cooperación, academia y redes interinstitucionales.
- Experiencia en capacitación, asistencia técnica y fortalecimiento de capacidades dirigidas a equipos técnicos y actores institucionales.
- Se valorará experiencia en gestión del conocimiento, sistematización de experiencias, uso de herramientas digitales, análisis de datos e inteligencia artificial aplicada a la gestión institucional.

Conocimientos

- Planificación estratégica, gestión por resultados y desarrollo institucional.
- Diseño, implementación y fortalecimiento de sistemas de monitoreo, evaluación, aprendizaje y rendición de cuentas (PMEL).
- Formulación, gestión y evaluación de programas y proyectos de desarrollo social y educativo.
- Gestión del conocimiento, sistematización de experiencias y elaboración de informes técnicos.
- Desarrollo organizacional, mejora continua y fortalecimiento de capacidades.
- Gestión de Recursos Humanos.
- Gestión de alianzas estratégicas y articulación interinstitucional con actores públicos, privados y organismos de cooperación.
- Enfoques de derechos humanos, protección de la niñez y adolescencia, género, inclusión y desarrollo comunitario.
- Manejo de herramientas digitales para la gestión, análisis y visualización de datos.
- Elaboración y análisis de indicadores para la toma de decisiones basada en evidencia.
- Redacción de propuestas, informes técnicos y documentos institucionales dirigidos a socios, financiadores y organismos de cooperación.

Otros Conocimientos (Muy deseables):

- Herramientas de inteligencia artificial aplicada a monitoreo y evaluación.
- Automatización de reportes y análisis de datos institucionales.

Competencias

- Liderazgo técnico.
- Capacidad analítica y estratégica.



- Organización y planificación.
- Comunicación efectiva y habilidades de facilitación.
- Habilidades de negociación, representación institucional y construcción de alianzas estratégicas.
- Capacidad para la articulación y construcción de alianzas estratégicas.
- Orientación a resultados.
- Trabajo en equipo.
- Innovación y mejora continua.
- Adaptabilidad y capacidad de gestión del cambio.

Competencias adicionales (Muy deseables)

- Innovación tecnológica aplicada a la gestión institucional.
- Autogestión y proactividad en la incorporación de nuevas metodologías digitales.

La persona contratada debe ser capaz de:

- Liderar procesos internos de articulación y soporte técnico.
- Representar a la institución en espacios externos con solvencia.
- Innovar en la gestión institucional mediante el uso de IA y herramientas digitales para monitoreo, evaluación y automatización de reportes (deseable).
- Promover la mejora continua y la generación de evidencia para la toma de decisiones.
- Liderar con conocimiento técnico y habilidades de comunicación.
- Innovar y tener capacidad de autogestión.
- Documentos Requeridos

Fase de Postulación

- Carta de presentación incluyendo pretensión salarial.
- Hoja de vida actualizada al 2026.
- Documentación de respaldo relevante relacionada con formación y experiencia profesional.
- Cédula de identidad.

Fase de Contratación

- Certificados de antecedentes policiales y judiciales vigentes (FELCC, FELCV y REJAP).
- Certificado de nacimiento.
- Número CUA de registro a la Gestora.
- Cuenta bancaria personal.
- Disponibilidad inmediata para el ejercicio del cargo.
- Otros documentos requeridos por la institución.

Coordinación y Supervisión

El cargo estará bajo la supervisión directa de la Dirección Ejecutiva de Sociedad Católica San José, instancia responsable del seguimiento, evaluación y coordinación de las actividades desarrolladas.



Modalidad y Duración

Modalidad: Presencial.

Lugar de trabajo: Oficina Central de Sociedad Católica San José, ciudad de La Paz.

Duración: Desde la firma de contrato hasta el 20 de diciembre de 2026 con renovación el 20 de enero de 2027 de acuerdo a resultados. Horario: Jornada completa, de 9:00 a 17:00, con posibles cambios de acuerdo con los productos y actividades establecidas y en coordinación con Dirección Ejecutiva.

La prestación de servicios de consultoría tendrá una vigencia inicial establecida por contrato, con posibilidad de renovación en función de resultados y requerimientos institucionales.

Propiedad Institucional

Sociedad Católica San José tendrá todos los derechos de propiedad intelectual respecto a los productos, documentos, herramientas, metodologías, informes y demás resultados generados durante la ejecución de la consultoría. El/la consultor/a no podrá utilizar ni difundir dichos materiales sin autorización expresa de la institución.

Importante

Las(os) interesadas(os) que cumplan con los requisitos descritos deberán enviar en formato digital:

- Carta de presentación.
- Currículum vitae actualizado al 2026.
- Documentos de respaldo más relevantes relacionados con la formación y experiencia requerida.

Con el asunto RESPONSABLE DICAP. a los correos:

dicap@sociedadesanjose.org, aruiz@sociedadesanjose.org,

hasta las 23:59 horas del martes 30 de Junio de 2026.

Se tomará contacto únicamente con las personas que pasen a la siguiente etapa, por lo que deberán incluir números telefónicos y correo electrónico actualizados en su Hoja de Vida.

La persona seleccionada deberá conocer, respetar y comprometerse con las directrices institucionales, el Código de Conducta y la Política de Protección de la Infancia, Niñez y Adolescencia de Sociedad Católica San José.

Sociedad Católica San José tiene cero tolerancia frente a cualquier situación de abuso, daño, violencia o desprotección hacia niñas, niños y adolescentes.

La Paz, junio de 2026