



PROYECTO: TREES Bolivia
Restauración Focalizada y Mejora Económica de los Bosques de la Chiquitania para la Sostenibilidad (P509669)

TÉRMINOS DE REFERENCIA
Coordinador/a del Proyecto

1. Antecedentes

La Fundación para la Conservación del Bosque Chiquitano (FCBC) implementa el proyecto “**Restauración Focalizada y Mejora Económica de los Bosques de la Chiquitania para la Sostenibilidad - TREES Bolivia**” financiado por el Fondo Japonés de Desarrollo Social (JSDF) a través del Grupo Banco Mundial.

El proyecto tiene como objetivo restaurar paisajes forestales degradados, fortalecer medios de vida resilientes al clima y mejorar la prevención y gestión integral de incendios forestales en la región norte de la Chiquitania (provincias Ñuflo de Chávez y Velasco, departamento de Santa Cruz).

El proyecto se estructura en cuatro componentes interrelacionados:

- Componente 1: Restauración de paisajes forestales.
- Componente 2: Medios de vida sostenibles y resilientes al clima.
- Componente 3: Prevención y gestión integral de incendios forestales.
- Componente 4: Gestión del proyecto, monitoreo, evaluación y gestión del conocimiento.

El proyecto inició en febrero de 2026, y será implementado en cuatro bloques de comunidades en la región Chiquitana, en coordinación con las instancias nacionales correspondientes, el Gobierno Autónomo Departamental de Santa Cruz, gobiernos municipales y locales, donantes, ONGs, y actores territoriales relevantes.

Para asegurar una implementación eficiente, articulada y alineada a los estándares técnicos, financieros, ambientales y sociales del Banco Mundial, la FCBC requiere contratar un/a **Coordinador/a del Proyecto**.

www.fcabc.org.bo

Barrio Las Palmas, Av. Ibérica, calle 6 Oeste #95 esquina Puerto Busch. Teléfono 591- 357 2441 · Santa Cruz · Bolivia



2. Objetivo del cargo

Coordinar, dirigir y supervisar la implementación integral del proyecto TREES Bolivia, liderando la Unidad de Gestión del Proyecto (UGP/PMU) y garantizando el cumplimiento técnico, financiero, ambiental y social conforme a los estándares del Banco Mundial y de la FCBC, asegurando el logro de resultados, la gestión adaptativa y la sostenibilidad institucional del proyecto.

3. Alcance y responsabilidades

El/la Coordinador/a del Proyecto será responsable de liderar la Unidad de Gestión del Proyecto (UGP) y tendrá, entre otras, las siguientes funciones:

a) Dirección estratégica y gestión operativa

- Liderar la planificación, coordinación y ejecución general del proyecto.
- Asegurar la coherencia técnica y operativa entre los cuatro componentes.
- Supervisar el funcionamiento integral de la Unidad de Gestión del Proyecto.
- Coordinar el trabajo del equipo técnico, especialistas temáticos y personal de campo.
- Garantizar el cumplimiento del cronograma, metas e indicadores establecidos.
- Asegurar la aplicación efectiva del Manual de Operaciones (MOP/POM) del Proyecto.
- Construir el mecanismo para la generación de insumos técnicos y elaborar informes trimestrales, semestrales y anuales de avance técnico y financiero.
- Elaborar reportes de cumplimiento de indicadores y resultados.
- Sistematizar lecciones aprendidas y buenas prácticas.

b) Articulación institucional y territorial

- Coordinar con gobiernos municipales, instancias departamentales, comunidades indígenas y campesinas y otras contrapartes estratégicas.
- Facilitar la articulación interinstitucional para la restauración de paisajes, la gestión integral del fuego y el fortalecimiento de medios de vida.
- Representar al proyecto ante actores clave, en coordinación con la Dirección Ejecutiva, Dirección Técnica y Dirección de Coordinación Institucional de la FCBC.
- Fortalecer alianzas estratégicas que contribuyan a la sostenibilidad del proyecto.

c) Seguimiento técnico y gestión por resultados

- Asegurar el cumplimiento de indicadores de productos y resultados.
- Supervisar la implementación de actividades de restauración forestal, asistencia técnica productiva y gestión integral del fuego.
- Promover un enfoque de gestión adaptativa basado en evidencia.



- Identificar y elaborar Plan de Gestión de Riesgos técnicos y operativos y proponer medidas correctivas oportunas.

d) Gestión administrativa, financiera

- Coordinar la elaboración y seguimiento de Planes Operativos Anuales (POA) y presupuestos.
- Supervisar la correcta ejecución financiera del proyecto en coordinación con las áreas administrativas de la FCBC.
- Velar por el cumplimiento de las políticas de adquisiciones y de gestión financiera del Banco Mundial.
- Supervisar la implementación del Plan de Compromisos Ambientales y Sociales (PCAS) y demás instrumentos de salvaguardas aplicables.
- Asegurar el adecuado funcionamiento del Mecanismo de Atención de Quejas y Reclamos (GRM), garantizando su accesibilidad y respuesta oportuna.
- Monitorear riesgos ambientales, sociales y climáticos del proyecto.

e) Monitoreo, Evaluación y Aprendizaje

- Supervisar la implementación del sistema de Monitoreo, Evaluación y Aprendizaje.
- Validar líneas de base, metas, indicadores y herramientas de seguimiento.
- Asegurar la generación de información oportuna para la toma de decisiones estratégicas.
- Promover la sistematización de lecciones aprendidas y buenas prácticas.
- Impulsar procesos de intercambio y difusión de conocimiento a nivel territorial y regional.
- Elaborar informes de implementación y monitoreo de compromisos ambientales, sociales y climáticos del proyecto.

f) Reportes, auditorías y rendición de cuentas

- Preparar y presentar informes periódicos técnicos y financieros al Banco Mundial y a la FCBC.
- Coordinar auditorías externas, misiones de supervisión y evaluaciones intermedias y finales.
- Asegurar la atención oportuna de observaciones y recomendaciones.
- Garantizar transparencia y rendición de cuentas ante financiadores y beneficiarios.

www.fcabc.org.bo

Barrio Las Palmas, Av. Ibérica, calle 6 Oeste #95 esquina Puerto Busch. Teléfono 591- 357 2441 · Santa Cruz · Bolivia





4. Perfil requerido

Formación

- Título universitario en ciencias ambientales, forestales, agronomía, desarrollo rural, gestión de recursos naturales o áreas afines.
- Posgrado en gestión de proyectos, desarrollo sostenible o áreas relacionadas.

Experiencia

- Al menos 10 años de experiencia en gestión de proyectos de desarrollo ambiental o territorial.
- Experiencia comprobada en proyectos financiados por organismos internacionales, preferentemente Banco Mundial.
- Experiencia en trabajo con comunidades indígenas y rurales, especialmente del departamento de Santa Cruz.
- Experiencia en coordinación interinstitucional y gestión de equipos multidisciplinarios.
- Experiencia en implementación de estándares ambientales y sociales.
- Licencia de conducir vigente y experiencia en conducción de vehículos 4x4.

Competencias

- Liderazgo y capacidad de coordinación estratégica.
- Planificación y gestión por resultados.
- Conocimiento de salvaguardas ambientales y sociales.
- Habilidades de comunicación, negociación y representación institucional.
- Capacidad de análisis, toma de decisiones y resolución de problemas.
- Alto compromiso ético y orientación a la transparencia.

Idiomas

- Español: nativo.
- Inglés: desable avanzado (oral y escrito) para presentaciones en eventos internacionales y para interactuar con el financiador

www.fcabc.org.bo

Barrio Las Palmas, Av. Ibérica, calle 6 Oeste #95 esquina Puerto Busch. Teléfono 591- 357 2441 · Santa Cruz · Bolivia





5. Duración y modalidad del contrato

El/la Coordinador/a del Proyecto tendrá un contrato con la siguiente duración y modalidad:

- **Duración:** desde la firma del contrato hasta el 31 de diciembre del 2029
- **Modalidad:** contrato a tiempo completo.
- **Lugar de trabajo:** Oficina central en Santa Cruz de la Sierra y oficina regional en San Ignacio de Velasco, con desplazamientos frecuentes a las zonas de intervención.

6. Dependencia y coordinación

El/la Coordinador/a del Proyecto dependerá jerárquicamente de la Dirección Técnica y mantendrá coordinación directa con la Dirección de Coordinación Institucional y la Dirección Ejecutiva de la FCBC.

www.fcbc.org.bo

Barrio Las Palmas, Av. Ibérica, calle 6 Oeste #95 esquina Puerto Busch. Teléfono 591- 357 2441 · Santa Cruz · Bolivia

