

## Descripción de Cargo

### Asesor/a Ámbito Empresarial

<b>Job-ID</b>	<b>Prolgualdad</b>
<b>Lugar de trabajo</b>	<b>Cochabamba</b>
<b>Periodo de contrato</b>	<b>01/06/24 al 31/05/27</b>
<b>Área temática</b>	<b>Técnico</b>
<b>Modalidad de trabajo</b>	<b>Presencial</b>

La Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH, por encargo del gobierno alemán y otros comitentes, implementa proyectos en más de 100 países a nivel global, trabajando para un futuro digno para todos y todas.

En el marco de la Política Feminista asumida por el gobierno alemán, y tomando en cuenta la situación de las mujeres, de la población LGBTQI+ en Bolivia respecto a la desigualdad y discriminación que impiden el goce de la democracia plena e igualitaria, se implementa el proyecto **"Fomento de la Igualdad de Género en Bolivia (Prolgualdad)"**

El proyecto se concentra en los departamentos del eje troncal, **La Paz, Cochabamba y Santa Cruz**, en los que viven el 72% de la población y que, por su relevancia política, económica y cultural, generan impulsos importantes a los procesos de transformación a nivel nacional.

Se proyecta la aplicación de principios de igualdad de género y derechos LGBTIQA+ en 3 ámbitos: **El output 1** busca aplicar los principios de igualdad de género y derechos LGBTIQA+ a la práctica docente con niños/as, adolescentes y madres/padres de familia en las escuelas de educación primaria y secundaria y en las currículas de escuelas superiores de formación de maestras y maestros (ESFMM) y las unidades de Formación Continua de docentes (UNEFCO).

**El output 2** tiene como objetivo fortalecer la aplicación de estándares de igualdad de género y derechos LGBTIQA+ en empresas, así como el intercambio de buenas prácticas en la aplicación de estándares para la igualdad de género y los derechos LGBTIQA+ en las empresas. La evidencia sobre el aporte a la prevención de la violencia de género y el fomento de la igualdad de género en las empresas fue mostrada, entre otros, por el proyecto regional "Combate a la violencia contra las mujeres en América Latina ComVoMujer" y el proyecto Prevención de la violencia contra las mujeres PREVIO.

**El output 3** busca fortalecer la capacidad de los actores de los medios de comunicación y las instituciones públicas relevantes para desarrollar productos mediáticos y comunicacionales para el fomento de la igualdad de género y los derechos LGBTIQA+. La difusión de productos mediáticos para la sensibilización del público en general a través de colectivos de creadores/as de medios y cultura, así como la difusión de productos comunicacionales en temas de género y diversidad en la esfera pública.

## Tareas centrales

- Ser responsable de la ejecución técnica, conceptual y organizativa y del desarrollo ulterior de contenidos del Output 2.
- Comunicar de manera comprensible las pautas, condiciones marco y limitaciones relevantes relativas a su margen de maniobra, conforme a las normas de cumplimiento y observando P+R. (procesos y Reglas) de la GIZ.
- En concertación con su directivo o directiva y, dado el caso, las divisiones responsables de los temas, representar los temas de su área prioritaria o sector ante los comitentes, las instancias gubernamentales y los actores políticos en el país, así como en la comunidad de la cooperación para el desarrollo y, dado el caso, apoyar el desarrollo estratégico.
- Utilizar sus contactos, en concertación con su inmediato superior, además de para representar todos los temas de su área técnica, también para el fortalecimiento de alianzas y cooperaciones para la empresa y el proyecto.
- Preparar la presentación del output 2 para las entidades involucradas y presentarla en las redes sociales u otros medios.
- Además, encargarse de la gestión del conocimiento, p. ej., medidas de capacitación en su ámbito temático.
- Coordinar con el equipo la implementación del proyecto, en temas técnicos, logísticos, financieros, administrativos y otros como ser la oficina GIZ Bolivia.
- Asumir las tareas que le encomiende su inmediato superior según las necesidades.

## Objetivos y responsabilidades específicas

La/el responsable del output 2 tiene a su cargo:

- Coordinación, planificación, seguimiento, elaboración de informes y evaluación del output 2.
- Coordinar con las instancias del Ministerio de Trabajo, Desarrollo Productivo y Economía Plural, Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional, Empresas Públicas y Privadas, Cámaras de Industrias, Comercio y el Bloque de Mujeres Trabajadoras a través del Viceministerio de Igualdad de Oportunidades la implementación del output 2.

El/ la responsable tiene a cargo los productos/ temas:

- Cumplimiento de los indicadores / objetivos del proyecto a nivel general (en coordinación su inmediata\*o superior) y de manera específica el output 2.
- Responsabilidad financiera con calculación, planificación de gastos líquidos, gestión financiera, cuentas por cobrar y por pagar, de los procesos a su cargo.
- Responsabilidad administrativa con información relevante por los canales internos de GIZ, coordinación con la agencia de GIZ y la Unidad de Servicios - UdS.

El/ la responsable también asesora en otros temas como, por ejemplo:

- Asesoría estratégica y política
- Establecer / mantener contactos a nivel estratégico con instituciones estatales en los ámbitos nacionales y locales.
- Planificación estratégica
- Moderación / Facilitación / Manejo de conflictos

## Capacidades y competencias requeridas

La o el responsable debe contar con estudios en ciencias sociales, administrativas, empresariales y/o ramas afines.

Tener una experiencia profesional, entre 8 y 10 años en un puesto equiparable

Además, la\*el responsable debe contar con las siguientes competencias:

Idiomas	Inglés y/o alemán deseable
Competencias GIZ	Aplicación Capacity Works Moderación/ Facilitación Experiencia en Asesoría Integración de la perspectiva de género
Competencias transversales	Género Sensibilidad al conflicto Interculturalidad Poblaciones diversas LGBTQI+
Competencias administrativas	Conocimientos de procesos financieros y administrativos en general.
Competencias de gestión	Toma de decisiones Gestión de cambios Gestión de procesos Pensamiento prospectivo y planificación Gestión de innovación Lectura de la realidad del país Conocimientos de la estructura estatal y empresarial.
Competencias personales	Aprendizaje autogestionado Trabajo bajo presión Adaptabilidad Orientación hacia resultados Sensibilidad a los temas sociales referidas a género, población LGBTQI+

	Actitud proactiva
Competencias sociales	Orientación hacia la prestación de servicios Comunicación Trabajo en equipo Aprovechar/mantener redes de contacto - sector público (nacional, departamental y municipal) Gestión de conflictos
Experiencias de asesoría	Con ministerios y viceministerios Municipios y Gobernaciones Con empresas públicas y privadas Con Cámaras de comercio, industrias y otras. Asesoría de políticas públicas Asesoría de redes y plataformas/ coordinaciones interinstitucionales
Competencias técnicas	Experiencia y/o especialidad académica en género. (Derechos humanos, derechos de las mujeres, empoderamiento económico y poblaciones LGBTQ*) Experiencia y/o especialidad en el ámbito de empresas. Conocimiento sobre políticas públicas Conocimiento en el tema de Despatriarcalización Experiencia en gestión de proyectos, y/o proyectos de inversión.