

<b>Título</b>	CONSULTORÍA: ELABORACIÓN DE CARTILLA DIDÁCTICA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA PARA IMPULSAR LA EDUCACIÓN SOCIOCOMUNITARIA PRODUCTIVA.
<b>Financiera</b>	GENERALITAT VALENCIANA

## 1. ANTECEDENTES

**Ayuda en Acción** es una organización de cooperación internacional, conformada por hombres y mujeres que intercambian capacidades, recursos y valores desde la igualdad y respeto mutuo. Poniendo a las personas en el centro, trabajamos movilizándolo el esfuerzo, las capacidades y las movibilidades de una gran variedad de actores para atacar las causas estructurales de la pobreza, la desigualdad y la exclusión. Ponemos el foco de nuestro trabajo en infancia, niñez, adolescencia, en los y las jóvenes y en las mujeres, colectivos que, especialmente en aquellos contextos más vulnerables, se ven abocados a superar los mayores obstáculos y brechas para acceder a sus derechos en igualdad y equidad. Y en línea con la Agenda 2030, trabajamos por un modelo de desarrollo social sostenible social, económico y medio ambiental, cuya realización implica un compromiso universal que aplica por igual al mundo desarrollado y a los países en desarrollo.

Nace en 1981 y en la actualidad apoyamos a más de 1.4 millones de personas en 20 países de América Latina, Asia y África, incluidos España y Portugal. En **Bolivia**, inició su trabajo en **1990**; actualmente trabaja en los departamentos de Potosí, Chuquisaca, Tarija y Beni, en ocho Áreas de Desarrollo Territorial (ADTs), a través del proceso de los vínculos solidarios que permite estrechar la relación de solidaridad con dignidad, y procesos que coadyuvan al goce de los derechos de niñas, niños, adolescentes y las personas de las comunidades, por intermedio de los diferentes ámbitos de trabajo implementados, junto a la participación e involucramiento de la población.

De acuerdo con la estrategia conjunta de Ayuda en Acción y la Generalitat Valencia, se ha propuesto realizar una intervención para la mejora de la Formación Técnica, Tecnológica y Productiva en diversos territorios de Bolivia, a través del trabajo coordinado con socios estratégicos presentes en cada territorio. La intervención está programada para implementarse a lo largo de tres gestiones. A continuación, se presentan las principales metas planteadas en la propuesta de intervención:

- Formular e implementar comunitariamente políticas y estrategias educativas de apoyo a la FFTP.
- Desarrollo de capacidades en docentes y la comunidad educativa.
- Adecuación y ajuste de la currícula de la formación técnica a las vocaciones y potencialidades, desde la investigación, la innovación curricular y pedagógicas, y la inserción y uso de tecnologías en la educación productiva.

En ese sentido, surge la necesidad de contratar a un/a consultor para la elaboración de una cartilla didáctica que promueva la participación social y comunitaria de los padres de familia, los gobiernos estudiantiles y toda la comunidad en general.

## 2. OBJETIVO

## 2.1. OBJETIVO GENERAL

Elaborar y diseñar una cartilla didáctica que promueva la participación social comunitaria en educación, impulsando la educación técnica tecnológica productiva en los subsistemas de educación regular y alternativa y especial.

## 2.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Revisar y analizar la normativa vigente relacionada a la participación social comunitaria en educación y sus desafíos de implementación.
- Validar con la participación de actores educativos el contenido, el diseño, la coherencia y la pertinencia de la cartilla didáctica para que promueva la participación social comunitaria en educación

## 3. ALCANCE DEL SERVICIO

La consultoría será desarrollada en base a los siguientes alcances:

- **Temático:**

La cartilla estará estructurada por unidades temáticas y contenidos, teniendo como base los siguientes:

1. ¿Qué es la Participación Ciudadana?
2. Participación en la Unidad Educativa
3. Participación en la Comunidad
4. Herramientas para la Incidencia

- **Temporal:**

La consultoría debe desarrollarse dentro los plazos y tiempos establecidos en el presente TDR, siendo el plazo no mayor a los 45 días calendario.

- **Geográfico:**

La cartilla didáctica será implementada en comunidades educativas de las regiones de la Amazonía, El Chaco y los Valles Interandinos, lo que implica que debe usar términos y diseños de contexto diversificado o neutro.

- **Diseño:**

La consultoría incluye el diseño gráfico, la elección de colores conforme a la línea gráfica del Proyecto GVAL Educación, fuentes (Bogart y DM Mono) y disposición de elementos gráficos libre de derechos.

## 4. PRODUCTO/S ESPERADO/S

### Producto 1. Plan de trabajo y diagnóstico:

El plan de trabajo de la consultoría debe establecer los siguientes componentes: i) *fundamentación*; ii) *objetivos*; iii) *metodología*; iv) *diagnóstico de identificación de las necesidades y recopilación normativa*; y v) *cronograma de trabajo*.

### Producto 2. Borrador de la cartilla:

Presentar el borrador de la cartilla en base al diagnóstico y recopilación de información, que incorpore los contenidos sugeridos (textos, ilustraciones, actividades, etc.) y el diseño del formato y la estética de la cartilla.

### Producto 3. Informe Final:

Un informe detallado de todo el proceso de la consultoría que incluya: *i) portada; ii) resumen ejecutivo; iii) descripción y objetivos de la consultoría; iv) resultados de diagnóstico; v) proceso del diseño y validación; vi) características técnicas de la cartilla; vii) Informe de validación de la cartilla didáctica; viii) conclusiones y recomendaciones y; ix) anexos (cartilla en diseño final).*

### Validación de la cartilla:

Debe recoger y analizar los comentarios y sugerencias del proceso de validación que también incluirá los ajustes realizados al contenido y diseño de la cartilla en función de los resultados.

### Cartilla didáctica final:

Debe ser práctico, didáctico y de fácil comprensión para los usuarios finales, que esté lista para su impresión (formato pdf) o publicación digital (editable). Esta cartilla incorporaría todos los ajustes realizados durante el proceso de validación.

## 5. PLAZO DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO

El plazo para la realización del servicio es de **seis semanas (45 días calendario)**, de manera inmediata.

ACTIVIDAD	TIEMPOS/FECHAS
<b>Firma de contrato</b>	Primera semana de adjudicación de la consultoría
<b>Entrega de producto 1: Plan de trabajo y diagnóstico (aprobado)</b>	A los cinco días (calendario) de firmado el contrato
<b>Entrega del producto 2: Borrador de la cartilla</b>	A los quince días (calendario) de firmado el contrato
<b>Entrega del producto 3: Informe final (aprobado)</b>	A los cuarenta y cinco días (calendario) de firmado el contrato

## 6. PERFIL DEL OFERENTE

### Formación

- *Licenciatura ciencias de la educación, pedagogía, comunicación o ramas afines.*
- *Postgrado en didáctica, educación superior, educación alternativa o similares.*
- *Formación en diseño gráfico o diagramación.*
- *Competencias probadas en el uso de software de diseño gráfico y creación de materiales didácticos.*

### Experiencia



**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Vicepresidencia Segunda y  
Conselleria de Servicios Sociales,  
Igualdad y Vivienda



**Ayuda  
en Acción**

- Experiencia profesional relevante de al menos 3 años en participación comunitaria y educación técnica tecnológica productiva.
- Experiencia profesional relevante en desarrollo y elaboración de materiales didácticos.

#### Otros

- Comprensión profunda de los principios de la participación comunitaria y cómo se aplican en el ámbito educativo. Familiaridad con las políticas y normativas relevantes.
- Excelentes habilidades de comunicación escrita y verbal. Capacidad para presentar información compleja de manera clara y accesible.

### 7. CRITERIOS DE VALORACIÓN

<b>Criterio</b>	<b>Puntuación</b>
Formación	20%
Experiencia	20%
Propuesta técnica	40%
Propuesta económica	20%

### 8. FORMA DE PAGO

El pago por el servicio será realizado a través de transferencia bancaria y bajo el siguiente esquema:

Pago 1. A la entrega del producto 1, plan de trabajo y diagnóstico, se procederá con el pago del 30% del total del costo de la consultoría.

Pago 2. A la entrega del producto 3, informe final (adjuntando el producto 2), se procederá al pago del 70% del costo de la consultoría.

### 9. PRECIO REFERENCIAL

El presupuesto aproximado para el servicio asciende a Bs. 10.000 (diez mil 00/100 bolivianos)

### 10. PLAZO LIMITE DE PRESENTACION DE OFERTAS

Las ofertas deberán ser enviados al correo electrónico: [evasquez@ayudaenaccion.org](mailto:evasquez@ayudaenaccion.org), impostergablemente hasta **horas 18:00 del día jueves 11 de abril de 2024**.

### 11. PLAZO DE RESPUESTA EN CASO DE SER SELECCIONADO

El oferente seleccionado será notificado en un plazo no mayor a 10 días calendarios después de la fecha límite de presentación de propuestas.

### 12. DOCUMENTOS A PRESENTAR

- 12.1. Carta de presentación
- 12.2. Propuesta técnica
- 12.3. Propuesta económica
- 12.4. Documentación legal



**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Vicepresidencia Segunda y  
Conselleria de Servicios Sociales,  
Igualdad y Vivienda



**Ayuda  
en Acción**

Si es persona natural: Cedula de Identidad, Curriculum Vitae, NIT, Carta indicando N° de CUA/NUA, N° de Cuenta Bancaria y nombre del titular de la Cuenta.

Certificado de Titularidad de la Cuenta Bancaria emitido por la Entidad Financiera correspondiente (en caso de ser adjudicado).

Adhesión al Código de Conducta AeA (en caso de ser adjudicado).

Certificados de antecedentes REJAP, SIPASSE y FELCV (en caso de contacto con la comunidad)

Si es persona jurídica: Cedula de Identidad y poder del Representante Legal, Curriculum Vitae de la Empresa y de los profesionales propuestos para el servicio, NIT, ROE, SEPREC, Carta indicando N° de Cuenta Bancaria y nombre del titular de la cuenta.

Certificado de Titularidad de la Cuenta Bancaria emitido por la Entidad Financiera correspondiente (en caso de ser adjudicado).

Adhesión al Código de Conducta AeA (en caso de ser adjudicado).

Certificados de antecedentes REJAP, SIPASSE y FELCV (en caso de contacto con la comunidad).