

	Técnico o técnica en levantamiento de datos SFF-PRIAS
Superior/a jerárquico/a:	Coordinadora / Coordinador SFF -PRIAS
Sustituto/a:	--

La Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH opera a nivel mundial como empresa proveedora de servicios de la cooperación internacional para el desarrollo sostenible. La GIZ está presente en Bolivia desde el año 1962.

El Fondo de Estudios y Expertos (SFF, por sus siglas en alemán), presenta una modalidad flexible para responder a necesidades puntuales y complementarias al trabajo de la Cooperación Técnica en Bolivia.

En las Negociaciones Intergubernamentales del año 2021, se acordó con el Viceministerio de Agua Potable y Saneamiento Básico (VAPSB), la implementación de una medida SFF para consolidar el sistema de levantamiento de información desarrollado por el proyecto ProAgenda 2030 que concluyó en abril 2022, replicando la experiencia en un municipio del Altiplano y adaptando -si corresponde- la herramienta al contexto sociocultural. La medida se denomina Proyecto para el Relevamiento de Información en Agua Potable y Saneamiento (SFF-PRIAS).

A. Ámbito de responsabilidades

Realizar, en equipo con otra persona, el levantamiento de información sobre acceso al agua potable, al saneamiento y a la higiene en un municipio del Norte de Potosí, mediante la herramienta digital desarrollada por el proyecto ProAgenda 2030.

El técnico o la técnica tendrá como base de trabajo el municipio de Sacaca en el norte de Potosí y realizará puntualmente viajes a La Paz u otra ciudad del país, a requerimiento de su superior jerárquico o jerárquica.

El puesto es a tiempo completo, de septiembre 2022 a octubre 2023.

En tal sentido, el o la titular del puesto desempeñará las siguientes funciones:

B. Funciones y responsabilidades

Implementación de las actividades del proyecto

- Coordinación permanente y clara con el Coordinador o la Coordinadora del proyecto SFF-PRIAS en La Paz.
- Coordinación con el GAM para la visita a comunidades, así como con los responsables de centros educativos y de salud, y representantes de los sistemas de agua y saneamiento.
- Organización logística y operativa de las salidas diarias.
- Previa capacitación, levantamiento de datos sobre acceso al agua, saneamiento e higiene, mediante la herramienta digital PRIAS en las comunidades del municipio.
- Previa capacitación, levantamiento de datos sobre la calidad del agua para consumo humano mediante equipos portátiles.

- Almacenamiento regular de toda la información en medios digitales.
- Limpieza y mantenimiento adecuado de los equipos a su disposición.
- Capacitación al personal designado del GAM, centros educativos y de salud, así como a comunarios encargados de los sistemas de agua y saneamiento en el uso de la herramienta digital.
- Apoyo a las consultorías cortas a contratarse para el nivel local.
- Organización de reuniones y talleres con las contrapartes y actores involucrados en la implementación del proyecto en el municipio.
- Documentación con fotos y llenado de formularios de autorización y asistencia.
- Cuidado de la oficina y del vehículo del proyecto.
- Contribución a la elaboración de informes sobre el proceso y lecciones aprendidas.
- Estrecha coordinación con las y los colegas que trabajan en el proyecto, en especial con la otra persona a nivel local.

Y otras tareas necesarias para el alcance de los objetivos de la medida, aun cuando éstas no hayan sido nombradas específicamente en esta descripción del cargo, a solicitud de su superior jerárquico.

C. Calificaciones, competencias y experiencia necesarias

Calificación

- Título de técnico medio en área técnica o social, o ciencias de la educación.
- Título de bachiller (imprescindible)

Experiencia

- Experiencia general de al menos 3 (tres) años de trabajo.
- Experiencia específica de trabajo técnico de campo en el área rural de al menos 2 (dos) años, preferentemente levantando datos e información o capacitando en temas técnicos en comunidades rurales.
- Experiencia específica de al menos 1 (un) año en temas relacionados a agua, saneamiento e higiene y/o al control de la calidad del agua para consumo humano y/o sistemas de abastecimiento de agua rurales (deseable).
- Experiencia de trabajo en GIZ o empresas terciarizadas (deseable).

Conocimientos / Competencias

- Habilidades de relacionamiento con instituciones públicas, organizaciones indígenas, y campesinas.
- Buen manejo y conocimiento de Outlook, MS Office, MS Teams.
- Brevet de conducción vigente (categoría particular y/o moto).
- Conocimiento hablado del quechua (deseable).
- Capacidad para trabajar en equipo, a distancia y de manera autónoma.
- Sensibilidad intercultural y de género.

Otros conocimientos / competencias

- Disponibilidad para desplazamientos permanentes a las comunidades del municipio de Sacaca.
- Facilidad en el uso de herramientas digitales.