

**INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS.  
PROCESO N°. 83406241  
Programa de Energías Renovables y Eficiencia Energética (PEERR II)**

**CONSULTORÍA (PERSONA JURÍDICA)**

**ELABORACIÓN DE UNA PROPUESTA DE NORMALIZACIÓN TÉCNICA PARA  
INSTALACIÓN DE ESTACIONES DE RECARGA PARA VEHÍCULOS ELÉCTRICOS EN  
BOLIVIA**

**Cada Proponente debe respetar todas las instrucciones, formularios, los términos de referencia, disposiciones contractuales y especificaciones de este expediente de licitación.**

**Toda oferta que no se cuente con toda la información y documentación requeridas dentro del plazo especificado, será considerada insuficiente y excluida del presente proceso de convocatoria.**

**1. Participación en la convocatoria.**

La participación en esta convocatoria está abierta únicamente a empresas legalmente establecidas en la región de Latinoamérica.

**2. Contenido de las propuestas.**

La propuesta debe constar de dos partes: una parte referida a la propuesta técnica (A) y otra referida a la propuesta económica (B)

El incumplimiento de los requisitos establecidos constituirá un error de forma que implicará el rechazo de la oferta.

**2.1 Propuesta técnica (A) (en archivo electrónico separado)**

La propuesta técnica debe contener los siguientes documentos:

- **Hoja de Requisitos para la Presentación de Propuestas.**

Documento que forma parte de la convocatoria, en la cual debe completar la información de los datos de acuerdo al tipo de constitución del proponente: Persona Jurídica

En el mismo documento, detalla documentación que debe enviar. Estos documentos deben ser enviados en formato PDF.

- **PROPUESTA TÉCNICA**

- a. Oferta técnica en base a los Términos de Referencia en cuanto al alcance de los mismos y la necesidad de apoyo al proceso
- b. Cronograma de actividades (Plan de Trabajo)
- c. En el caso de persona jurídicas (Empresas), un resumen la hoja de vida Institucional y de los expertos propuestos, no documentada, de acuerdo al perfil requerido. (No se requiere documentar la presentación de las hojas de vida; sin embargo, si así se considerara necesario, se solicitará presentar las certificaciones importantes antes de cualquier decisión.
- d. Otros que el licitador considere necesario.

**2.2 Propuesta económica (B) (en archivo electrónico separado)**

La oferta financiera deberá presentarse en moneda extranjera USD (dólares americanos), deberá incluir todos los costos asociados con la consultoría.

El precio global deberá ser elaborado y calculado y desglosados en el **formulario Modelo de propuesta económica detallada para empresas.**

Toda propuesta económica debe considerar desde el precio unitario la inclusión de todas las obligaciones tributarias, al igual que cualquier otra obligación que tuviese, siendo de total responsabilidad del proponente el uso de tablas o fórmulas de cálculo para la determinación de sus costos unitarios presentados en la oferta (puede hacer el uso de tablas o fórmulas de cálculo correspondientes).

**Toda infracción de estas normas (por ejemplo, la inclusión de indicaciones referentes al precio en la oferta técnica) se considerará un incumplimiento de las normas y dará lugar a la desestimación de la oferta.**

### 3. Criterios de evaluación de una propuesta.

Propuesta técnica (70%)

Propuesta económica (30%)

### 4. Tabla de calificación

Objeto de Evaluación	Criterio de Evaluación	Porcentaje
<b>Evaluación Técnica</b>		<b>70%</b>
<b>Perfil de la Empresa</b>		<b>11%</b>
1. Experiencia General (12.1)	Experiencia mínima de diez (10) años en el asesoramiento en servicios relacionados con proyectos del sector eléctrico	2%
2. Experiencia Específica (12.2)	Experiencia en asesoramiento en estudios de análisis regulatorios, normativos, tarifarios, evaluaciones técnico-económicas, etc. de Movilidad Eléctrica (4%) Experiencia en normativas técnicas de conexión y operación de estaciones de recarga para vehículos eléctricos (5%)	9%
<b>Formación Profesional</b>		<b>4%</b>
1. Formación Lider de Proyecto (12.3.1.1)	Título universitario en Ingeniería Eléctrica o ramas afines (1%) Maestrías/Diplomados relacionados con el sector de energía (1%)	2%
2. Formación profesional Experto*a Regional (12.3.2.1)	Título universitario en Ingeniería Eléctrica o ramas afines (1%) Maestrías/Diplomados relacionados con el sector de energía (1%)	2%
<b>Experiencia Profesional</b>		<b>20%</b>
1. Experiencia Profesional Lider del proyecto (12.3.1.2 y 12.3.1.3)	Experiencia profesional general quince (15) años (2%) Experiencia profesional específica de 5 años en estudios del sector eléctrico en la región y al menos 3 trabajos realizados en el diseño de estaciones de recarga para vehículos eléctricos (8%)	10%
2. Experiencia Profesional Experto Regional (12.3.2.2 y 12.3.2.3)	Experiencia profesional general siete (7) años (2%) Experiencia profesional específica de 3 años en estudios del sector eléctrico en la región y al menos 1 trabajos realizados en el diseño de estaciones de recarga para vehículos eléctricos (8%)	10%
<b>Propuesta Técnica</b>		<b>35%</b>
1. Comprensión de la Convocatoria	Objetivos/Alcance/Resultados	3%
2. Metodología	Metodología Propuesta	25%
3. Cronograma	Plan de Trabajo y cronograma	2%
4. Valor Agregado	Experiencia específica en normalización técnica de movilidad eléctrica a nivel nacional y regional	5%

La evaluación de las propuestas se basará en criterios de calidad de las propuesta técnica y costos de la propuesta financiera.

**5. Costes de preparación de las ofertas**

Los costes en que incurra para la preparación y la presentación de su oferta no serán reembolsables, por lo que el proponente deberá hacerse cargo de esos costes.

**6. Propiedad de las ofertas**

Todas las ofertas recibidas en virtud de esta licitación pasan a ser propiedad del Órgano de Contratación. Por consiguiente, los licitadores no tienen derecho a la devolución de sus ofertas.

**7. Notificación y firma del contrato**

La Propuesta que cumpla con todos los requisitos y se ajuste a todos los criterios de evaluación (calidad-precio) será seleccionada y se le adjudicará el contrato, para ello se comunicará por escrito al licitador seleccionado.

Dada la dinámica del área de contrataciones, se nos dificulta responder a todos los concursantes. En este sentido, si desea puede consultarnos al respecto del proceso mediante un mensaje de correo electrónico o si no recibe comunicación al concluir el cronograma del proceso se asuma que su oferta no pasó a la etapa final.

**8. Formato de presentación de ofertas**

- ✓ Los interesados deberán enviar los documentos requeridos en formato PDF en 2 correos electrónicos separados:
  - Correo A: Propuesta Técnica y documentación requerida
  - Correo B: Propuesta Económica
- ✓ **Dirección para la presentación de las propuestas:** [PE\\_Quotation@giz.de](mailto:PE_Quotation@giz.de)
- ✓ **Asunto obligatorio del correo electrónico:**
  - Proceso Nro. 83406241 Propuesta Técnica
  - Proceso Nro. 83406241 Propuesta Económica
- ✓ **Formato:** Archivo sólo en **PDF** (NO son válidos los formatos editables de excel, word, powerpoint, etc.). De lo contrario, esto constituirá motivo para rechazar la propuesta.
- ✓ **Tamaño máximo de archivo por transmisión:** 20MB; por encima de éste, los servidores de correo electrónico de GIZ rechazan el mensaje y sus archivos adjuntos.

En caso de archivos grandes, es posible transferir el archivo a través del servicio Filetransfer de la GIZ: <https://filetransfer.giz.de> (véase también Guía de uso Filetransfer que se publica en la convocatoria). GIZ sólo acepta esta solución específica de transferencia de archivos para el envío de documentos que superen el tamaño de correo predeterminado de 20 MB.

Por normas internas de seguridad, GIZ no puede ni debe acceder a otros enlaces para descargar documentos, como ser de Google Drive, Dropbox, WeTransfer, Sharepoints de sus empresas o particulares y otros links similares. Las ofertas que lleguen de esta manera, solo mencionando enlaces y no tenga archivos adjuntos serán descartadas.
- ✓ **Seguridad de los archivos:** Todos los archivos deben estar libres de virus y no deben estar dañados.
- ✓ **Responsabilidades:** GIZ no es responsable de la falla en la entrega electrónica de mensajes de correo electrónico a la dirección proporcionada, ya sea por problemas tecnológicos por parte de la GIZ o del candidato.

**9. Fecha y hora límite de recepción de ofertas**

**14/04/2022 hasta horas 23:59 (hora boliviana)**

**10. Aclaraciones**

En el curso de la presentación de la propuesta, será responsabilidad del licitador asegurarse de que llegue a la dirección mencionada en la convocatoria en la fecha límite o con anterioridad a dicha fecha. Las propuestas recibidas por la GIZ fuera del plazo indicado, por cualquier razón, no serán tomadas en consideración.

Favor tomar en cuenta que es responsabilidad de cada licitador confirmar si su propuesta fue recibida (si esta fue enviada vía correo electrónico a [PE\\_Quotation@giz.de](mailto:PE_Quotation@giz.de))

El convocante no aceptará responsabilidad por recepción tardía o pérdida de documentos y/o envío a direcciones electrónicas incorrectas.

Durante el proceso de esta convocatoria, no debe ponerse en contacto con otro personal de GIZ a menos que el representante de GIZ se lo indique. GIZ se reserva el derecho de descalificar y rechazar propuestas de oferentes que no cumplan con estas directrices.

Esta licitación no es en modo alguno vinculante para la GIZ. La obligación contractual de la GIZ sólo comienza tras la firma del contrato con el adjudicatario.

Hasta el momento de la firma, la GIZ puede abandonar la contratación o cancelar el procedimiento de adjudicación, sin que los candidatos o licitadores tengan derecho a reclamar indemnización alguna.