

OFERTA DE EMPLEO JUSTICIA ALIMENTARIA

Justicia Alimentaria es una organización no gubernamental de desarrollo, fundada en 1987, que lleva a cabo acciones en apoyo de las organizaciones campesinas así como acciones destinadas a dar a conocer la problemática del campesinado en el mundo y las propuestas para un cambio de modelo agroalimentario global. A través de todas estas acciones Justicia Alimentaria articula la lucha por la Soberanía Alimentaria, un cambio de paradigma económico, político y social con el objetivo de alcanzar unas relaciones justas y equitativas entre todos los pueblos y de respeto al medio ambiente.

En el Estado Español dispone de un equipo profesional repartido entre la sede central en Barcelona y varias delegaciones territoriales. En África el trabajo se articula a través de la Coordinación Regional África (República Democrática del Congo y Senegal)). En América Latina mediante Coordinaciones Regionales Sudamérica (Bolivia), Centroamérica (Honduras, Guatemala, Nicaragua y El Salvador), Caribe (República Dominicana, Cuba y Haití).

Se requiere un/a:

TÉCNICO DE PROYECTO (TP) BOLIVIA

Justicia Alimentaria trabaja en Bolivia desde 1990 apoyando los procesos de cambio propuestos por las poblaciones rurales. Con su trabajo pretende:

- Defender y apoyar la implementación de modelos de gestión territorial sostenibles integrales y locales con enfoque de género, como una forma de rescatar el modelo indígena campesino, basado en la Soberanía Alimentaria y la promoción de los Sistemas Alimentarios Sostenibles.
- Acompañar a las organizaciones indígenas originarias campesinas en los procesos de elaboración y control de las políticas agrarias y alimentarias, para su empoderamiento y a los movimientos sociales en su defensa de una alimentación saludable y de proximidad.
- Dotar de capacidades técnicas, de gestión, propuesta y comunicación a las organizaciones indígenas originarias campesinas, promoviendo una efectiva articulación nacional y regional, empoderándolas y enfatizando en las mujeres.
- Estructurar las acciones de la organización en el diseño y redacción de proyectos y programas de cooperación internacional para el desarrollo, financiados por las administraciones públicas tanto del Estado Español, la Unión Europea, Naciones Unidas y otras entidades de financiación.
- Dotar y ejecutar sistemas de seguimiento, transparentes y articulados, de los proyectos y programas de cooperación internacional para el desarrollo que se implementan en la región por parte de la organización.

Descripción del puesto:

La persona seleccionada se integrará al equipo de Justicia Alimentaria en la Región de Sudamérica, en las oficinas de trabajo que se encuentran en Bolivia (Municipio de Tarabuco y Municipio de La Paz). Liderará todos los aspectos de gestión, incluyendo la supervisión de las consultorías, enlace

entre los actores, ejecución de las actividades. Se relacionará con contrapartes, organizaciones aliadas, cartera de financiadores, organizaciones campesinas y movimientos sociales del ámbito boliviano.

Rendirá cuentas a la Coordinadora Regional de Sudamérica, de la que dependerá jerárquicamente y a las Técnicas de proyectos en sede con la que mantendrá una relación orgánica. Realizará los informes técnicos y financieros para los entes financiadores y los que sean requeridos por la sede de Justicia Alimentaria en Barcelona. Por tanto, se requiere de sólidos conocimientos de formulación de propuestas, gestión técnica, de seguimiento presupuestario, de monitoreo, evaluación, redacción y realización de informes de acuerdo a los requerimientos específicos de los financiadores. Se requiere especialmente conocimiento profundo de las exigencias de la Cooperación del Estado Español.

Funciones del puesto:

- Preparar el plan de trabajo detallado y presupuestado del proyecto.
- Formular recomendaciones para modificaciones al presupuesto del proyecto y, en su caso, presentar propuestas para las revisiones del presupuesto.
- Facilitar las sesiones de planificación y toma de decisiones del Proyecto en el marco del Comité de Gestión.
- Realizar el seguimiento a los procedimientos de trabajo internos de la Unidad Ejecutora del Proyecto (COAMYS) y los mecanismos de coordinación con otras organizaciones.
- Supervisar las actividades del personal de la Unidad Ejecutora del Proyecto, que incluye el análisis y aprobación de los planes de trabajo e informes de actividades.
- Proporcionar orientación técnica y supervisión de todas las actividades del proyecto.
- Coordinar y supervisar la preparación de todos los resultados del proyecto.
- Promover, establecer y mantener vínculos con otros proyectos nacionales y programas nacionales e internacionales.
- Brindar apoyo a las misiones sobre el terreno del personal de VSF, así como en el examen de mitad de período y la evaluación final.
- Organizar reuniones del Comité de Gestión, así como reuniones de revisión anual y final, y la Evaluación Final externa del proyecto.
- Organizar talleres, consultas o reuniones requeridas.
- Preparar los Informes Técnicos y Económicos de Proyecto.
- Preparar y presentar avances trimestrales e informes financieros para el Comité de Gestión.
- Ayudar en el desarrollo de materiales educativos, promocionales y de mercadeo en relación con los objetivos del proyecto, sus logros y otros temas relevantes para el proyecto.
- Preparar el plan de visibilidad del proyecto y asegurar una adecuada difusión de los resultados y las lecciones aprendidas del proyecto,
- Implementar el Sistema de Monitoreo & Evaluación del proyecto y garantizar el adecuado M&E.
- Coordinar y participar en ejercicios de monitoreo y evaluación para evaluar el éxito del proyecto y formular recomendaciones para modificaciones al proyecto.
- Llevar a cabo los viajes de seguimiento en el terreno del proyecto.
- Garantizar una coordinación interinstitucional adecuada, así como los mecanismos de participación adecuados para las partes interesadas durante la ejecución del proyecto.
- Realizar otras tareas relacionadas con el proyecto a fin de lograr sus objetivos estratégicos.
- Garantizar que el proyecto utiliza buenas prácticas y experiencias de proyectos similares.
- Asegurarse de que todas las actividades del proyecto se lleven a cabo según el programa y el presupuesto para lograr los resultados del proyecto
- Participar en la elaboración de la Planificación Operativa de la Coordinación Regional.

- Garantizar el cumplimiento de los procedimientos internos de Justicia Alimentaria.

Perfil del/la candidato/a:

- Titulación universitaria en Ciencias Sociales, Ciencias económicas y/o Agronómicas.
- Con especialidad o formación académica en la formulación de programas y proyectos de desarrollo o de la cooperación internacional.
- Trabajo con organizaciones campesinas y/o movimientos sociales (mínimo de 4 años).
- Formación y experiencia en el ámbito de la cooperación internacional.
- Conocimiento y experiencia en el ámbito de la Soberanía Alimentaria.
- Conocimientos sobre la perspectiva de género y su aplicación práctica.
- Conocimiento del contexto sociopolítico de Bolivia.
- Conocimientos técnicos y experiencia en relación con la identificación, formulación y seguimiento de proyectos.
- Experiencia en cooperación internacional sobre el terreno y en proyectos de desarrollo rural.
- Experiencia acreditada en acompañamiento y fortalecimiento a organizaciones de productores/as agropecuarios/as, organizaciones indígenas campesinas y/o movimientos sociales.
- Experiencia acreditada en identificación y formulación de propuestas.
- Experiencia acreditada en gestión técnica y financiera de proyectos.
- Manejo fluido de Excel, Word y gestión de correo electrónico.
- Capacidad para comunicar y facilitar el intercambio de conocimientos.
- Capacidad de trabajo en equipo.
- Capacidad de integración en contextos interculturales
- Disposición a desplazarse en el interior del país con frecuencia a la ciudad de La Paz a la oficina de la Coordinación Regional Sudamérica
- Capacidad de trabajo bajo presión
- Imprescindible hablar el idioma quechua.

Condiciones laborales:

- Contrato laboral bajo la legislación boliviana, vinculado a los proyectos en ejecución (mínimo 10 meses, renovable según nivel de desempeño)
- Jornada: 40 horas semanales
- Salario según la escala salarial de Justicia Alimentaria
- Lugar de trabajo: Tarabuco en la oficina central del proyecto con viajes regulares a la ciudad de La Paz sede de Justicia Alimentaria en Bolivia.
- Incorporación: **1 de marzo 2020**

Las personas interesadas deberán presentar su CV y carta de motivación personal incluyendo su pretensión salarial a:

administracion@justiciaalimentaria.org

jasmin.salinas@justiciaalimentaria.org

pilar.mayordomo@justiciaalimentaria.org

Indicar en el asunto del mensaje: Ref. TP_Bolivia

El plazo de presentación de candidaturas finalizará, impostergablemente, el **viernes 8 de febrero de 2021**

Sólo se contactará con las candidaturas que cumplan los requisitos establecidos, mismas que serán convocadas para una entrevista personal y comprobación de conocimientos.