

# **VISION MUNDIAL BOLIVIA**

**INVITACION PUBLICA NRO 22**

**SERVICIO  
EVALUACION DE CONTENIDOS EDUCATIVOS,  
REDISEÑO Y DESARROLLO DE UNA  
PLATAFORMA EDUCATIVA**

**ENERO 2021**

## 1. ANTECEDENTES

Visión Mundial Bolivia (VMB) es una organización no gubernamental (ONG) sin fines de lucro, que apoya a niñas, niños y adolescentes, sus familias y sus comunidades en áreas rurales y peri urbanas, para que ellos alcancen cambios sostenibles en la calidad de sus vidas, construyendo así una sociedad más justa y solidaria

Trabajamos con comunidades, iglesias, gobiernos, empresas privadas, otras agencias de ayuda y organizaciones multilaterales para mejorar los servicios de educación, salud y nutrición de manera eficaz y eficiente.

Visión Mundial Bolivia es parte de la Confraternidad de World Vision, la cual con enfoque de desarrollo transformador, ayuda humanitaria e incidencia pública, está dedicada a trabajar con niños, niñas, sus familias y comunidades para erradicar la pobreza e injusticia en más de 100 países en el mundo.

## 2. TÉRMINOS GENERALES

### **2.1. SUJECCIÓN AL CONTENIDO DEL PRESENTE DOCUMENTO**

El presente documento establece los estándares mínimos definidos por VISION MUNDIAL BOLIVIA que la propuesta del proponente debe cumplir.

Los proponentes deberán examinar todas las instrucciones, formatos, condiciones, términos y especificaciones que figuran o se citan.

Si los proponentes omiten la presentación de toda o parte de la información requerida o presentan ofertas que no se ajusten en todos sus aspectos al presente documento, serán eliminados del presente concurso

La evaluación y adjudicación final se realizará de acuerdo a lo establecido en el presente documento.

VISION MUNDIAL BOLIVIA se reserva el derecho de adquirir la totalidad o parte de los bienes/servicios objeto de la presente Invitación, de acuerdo a la mejor solución técnico-económica y a los intereses de VISION MUNDIAL BOLIVIA.

### **2.2. REVISIÓN Y MODIFICACIÓN DEL DOCUMENTO**

VISION MUNDIAL BOLIVIA se reserva el derecho de revisar y modificar los términos del presente documento durante la etapa de invitación. **De producirse esta situación, las modificaciones serán comunicadas a todos los proponentes via e-mail**, por tanto es responsabilidad de los proveedores revisar constantemente su correo electrónico durante la vigencia de la invitación o mediante correo electrónico.

### **2.3. CONFIDENCIALIDAD**

Cualquier información emergente entregada al proponente u oferente constituye información confidencial de VISION MUNDIAL BOLIVIA y se proporciona únicamente para propósitos de referencia en la presentación de ofertas, si se utiliza de manera contraria a lo establecido en su contenido, VISION MUNDIAL BOLIVIA se reserva el derecho de seguir las acciones legales civiles o penales que correspondan, sin perjuicio de que se obligue al proponente u oferente al pago por daños y perjuicios ocasionados por la empresa o empresas que infringieron la confidencialidad.

### **2.4. POLITICA DE SALVAGUARDA DE NIÑAS, NIÑOS Y ADULTOS BENEFICIARIOS**

Visión Mundial Bolivia tiene cero tolerancia hacia la explotación y el abuso, por ello, nuestros procesos de selección y contratación se basan en normas y políticas que promueven que todo nuestros proveedores, garanticen la protección infantil

y de nuestros beneficiarios. Por ello nuestros proveedores se comprometen a no utilizar, ni apoyar ningún tipo de trabajo o explotación infantil.

### **2.5. MEDIDA ANTICORRUPCIÓN**

Visión Mundial Bolivia tiene cero tolerancia a la corrupción, por lo que no se podrá hacer ninguna oferta, pago, consideración o beneficio de cualquier clase, que constituya una práctica ilegal o de corrupción, ya sea directa o indirectamente como un aliciente o recompensa por el otorgamiento de ésta provisión. Ese tipo de prácticas será fundamento para no considerar al oferente en la adjudicación del contrato y podrán aplicarse otras acciones civiles y/o penales.

### **2.6. VALIDEZ DE LA PROPUESTA**

Todas las ofertas deberán expresar claramente el período de validez de la propuesta, el mismo que no podrá ser menor a noventa (90) días calendario, a partir de la fecha de presentación de las mismas.

### **2.7. CONSULTAS DE LOS PROPONENTES**

Los proponentes que deseen efectuar consultas administrativas, legales y/o técnicas, deben hacerlas llegar al email [adquisiciones@visionmundial.org.bo](mailto:adquisiciones@visionmundial.org.bo)

### **2.8 SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE ENTREGA DE PROPUESTAS**

Los oferentes que obtengan el presente documento podrán solicitar mediante correo electrónico hasta antes de 2 días hábiles , la ampliación del plazo de presentación de propuestas, antes del plazo de entrega establecido para la presentación de las mismas, al correo electrónico [adquisiciones@visionmundial.org.bo](mailto:adquisiciones@visionmundial.org.bo) o cel 720 85579

**El tiempo de ampliación del plazo de entrega de ofertas, en caso de ser aceptada, dependerá del análisis que VISION MUNDIAL BOLIVIA haga en cada caso y será comunicada mediante correo electrónico.**

### **2.9 RECHAZO DE OFERTAS**

Sin limitar la generalidad de este derecho, se deja constancia expresa de que las propuestas serán rechazadas por cualquiera de los siguientes aspectos:

- a) Ofertas que sean presentadas fuera de la fecha establecida en el presente documento.
- b) Ofertas que no cumplan con cualquiera de las especificaciones descritas en el presente documento.
- c) Cualquier intento de uso de influencias que constituye una práctica ilegal o de corrupción, o que contravenga el espíritu del presente documento.

### **2.10 DECLARATORIA DESIERTA DE LA LICITACIÓN**

Visión Mundial Bolivia se reserva el derecho de declarar desierto el presente proceso en cualquier etapa en la que se encuentre en resguardo de sus intereses, sin que este hecho genere responsabilidad alguna a la organización.

### **2.11 PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE PROPUESTAS**

- Las propuestas deberán ser presentadas por medio del correo electrónico [adquisiciones@visionmundial.org.bo](mailto:adquisiciones@visionmundial.org.bo), bajo el tenor “LICITACION PUBLICA NRO 22”
- Solo se aceptaran propuestas presentadas por correo debido que el personal de Vision Mundial Bolivia se encuentra trabajando en la modalidad de teletrabajo hasta el día:

Lunes 18 de Enero a horas 16:00 pm

No se considerarán las ofertas entregadas pasados el día señalado, por lo que será de absoluta responsabilidad del proponente la presentación de las propuestas en el lugar indicado y en la fecha señalada en el presente documento.

Las ofertas de los proponentes deberán estructurarse de acuerdo a las siguientes instrucciones:

**DOCUMENTOS CERTIFICACION DEL PROVEEDOR  
SOBRE “A” – PROPUESTA TÉCNICA  
SOBRE “B” – PROPUESTA ECONÓMICA**

Cada parte será presentada en sobres separados, los cuales serán presentados con la siguiente inscripción:

VISION MUNDIAL BOLIVIA  
INVITACION PUBLICA nro 22  
“SERVICIO  
EVALUACION DE CONTENIDOS EDUCATIVOS, REDISEÑO Y DESARROLLO DE  
UNA PLATAFORMA EDUCATIVA ”  
SOBRE XX  
RAZÓN SOCIAL DEL OFERENTE – TELEFONO FAX – Email

### 3 CERTIFICACION DE LOS PROPONENTES

La Política de VISION MUNDIAL BOLIVIA establece la certificación de los proveedores con los que trabaja, por lo tanto el sobre o carpeta de **CERTIFICACIÓN DEL PROVEEDOR** servirá para determinar la constitución legal del oferente así como su elegibilidad como proveedor certificado de Vision Mundial Bolivia y deberá contener la siguiente documentación:

1. Carta de Presentación firmada por el Representante Legal del proponente u oferente (Formulario 1). Todos los proveedores deberán presentar este documento.
2. Fotocopia simple del Testimonio de Constitución de sociedad en cualquiera de sus modalidades. **Este requisito no aplica para empresas unipersonales.**
3. Fotocopia simple del Poder del Representante Legal debidamente inscrito en FUNDEMPRESA y/o certificado de registro de este documento, que contenga facultades otorgadas al apoderado para participar en procesos de licitación, presentar propuestas y en su caso suscribir contratos para la provisión/prestación del bien/servicio. **Este requisito no aplica a empresas unipersonales.**
4. Fotocopia simple de la Matrícula de Comercio ante FUNDEMPRESA vigente a la fecha de presentación. **Este requisito no es obligatorio para empresas unipersonales.**
5. Fotocopia simple del Número de Identificación Tributaria (N.I.T.) vigente o Certificación electrónica del NIT.
6. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del Representante Legal vigente a la fecha de presentación de la propuesta.
7. Fotocopia simple de los estados financieros de las 2 últimas gestiones refrendado por el colegio de auditores o de contadores. **Este requisito no aplica a empresas unipersonales.**
8. Formulario de Registro y Actualización de Proveedores (adjunto)
9. Protocolo de Protección debidamente firmado (adjunto).
10. Protocolo de Prevención de daño en las comunicaciones debidamente firmado (adjunto).
11. Código de Conducta del Proveedor de Vision Mundial debidamente firmado (adjunto)
12. Política de conflicto de intereses.

A excepción de los requisitos que no aplican para empresas unipersonales, los requisitos arriba establecidos son de cumplimiento obligatorio para la adjudicación de un proceso de Visión Mundial Bolivia. **La no presentación de los mismos, se entenderá como la no constitución legal del proponente como persona jurídica.**

#### 4 EVALUACIÓN Y CALIFICACION DE LAS PROPUESTAS

##### 4.1 CALIFICACIÓN FINAL

La calificación final de las propuestas será obtenida sumando los puntajes asignados a las propuestas técnicas y económicas, de acuerdo a lo siguiente:

Propuesta Técnica	60Puntos
Propuesta Económica	40Puntos
<b>Total</b>	<b>100Puntos</b>

##### 4.2 CONTENIDO Y CALIFICACIÓN DEL SOBRE “A” PROPUESTA TECNICA (60 pts)

El Sobre “A” tendrá la inscripción **PROPUESTA TÉCNICA (Documentos Administrativos, Experiencia, Curriculum (con respaldos) y propuesta técnica de los entregable )** y contendrá la propuesta técnica del oferente, detallando estrictamente lo requerido en las Especificaciones Técnicas.

Las propuestas técnicas **no deberán contener precios totales, parciales o referenciales de ningún tipo.** El incumplimiento de este punto será causal de descalificación de la propuesta.

Todas las propuestas serán calificadas de acuerdo a lo indicado en el **Anexo Especificaciones Técnicas.**

<b>PONDERACION DE EVALUACION TECNICA</b>		
<b>NRO</b>	<b>Condiciones Adicionales Solicitada</b>	<b>Puntaje asignado</b>
1	<i>Experiencia General (RESPALDADA)</i>	<u>10</u>
2	<p><b>Formación profesional: CON RESPALDO DE DOCUMENTACION</b></p> <p>El equipo especializado deberá contar con profesionales con el siguiente perfil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Formación académica:</b></li> <li>• Ingeniero de Software y/o ingeniero de sistemas y/o ciencias de la computación y/o afines.</li> <li>• Licenciatura en diseño gráfico, ciencias de la comunicación y/o ramas afines</li> <li>• Licenciatura en Ciencias de la educación o Pedagogía</li> <li>• <b>Formación laboral:</b></li> <li>• Experiencia específica en proyectos de tecnología para realizar plataformas.</li> <li>• Experiencia específica en el desarrollo de plataformas educativas.</li> </ul>	<u>25</u>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia en ilustración y diseño para paginas web o similares.</li> <li>Experiencia expecifica en evaluación de la efectividad de contenidos</li> <li>Experiencia especifica en rediseño de modulos educativos y sus cuadernos de trabajo.</li> </ul> <p><b>Conocimientos específicos deseables:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sobre temáticas de emprendimientos, lienzo canvas, participación juvenil, empleo, dinámicas, desarrollo de habilidades sociales, manejo de herramientas de diseño grafico.</li> </ul> <p><b>Habilidades:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Capacidad de análisis, redacción y sistematización de información cualitativa y cuantitativa.</li> <li>Capacidad de organización, coordinación, sistematización, trabajo de equipo, trabajo bajo presión.</li> </ul>	
<b>Propuesta</b>	<p><b>Basado en la propuesta técnica requerida, ver documento de la propuesta requerida</b></p> <p><i>Cronograma de trabajo (45 días hábiles o mas hasta que TI apruebe los resultados )</i></p>	25
<b>TOTAL PUNTAJE</b>		<b>60 PUNTOS (**)</b>

#### **4.3 CONTENIDO Y CALIFICACION DEL SOBRE "B" PROPUESTA ECONOMICA (40 pts)**

El sobre "B" tendrá la inscripción **PROPUESTA ECONÓMICA** y deberá contener la propuesta económica de acuerdo a lo solicitado por VISION MUNDIAL BOLIVIA en el Anexo "Especificaciones Técnicas". La propuesta económica deberá indicar los montos unitarios y totales en numeral y literal.

La moneda de la propuesta presentada será el Boliviano **y deberá incluir los impuestos de ley.**

En caso de discrepancia entre un precio unitario y el total se tomará el precio descrito en literal como el ofertado formalmente.

VISION MUNDIAL BOLIVIA podrá solicitar una mayor desagregación de los precios, cuando lo considere necesario y los oferentes están obligados a suministrar oportunamente toda la información que sea requerida.

La calificación de la Oferta Económica considerará los precios unitarios y/o totales en función a las características de lo solicitado por VISION MUNDIAL BOLIVIA y que ponderado tendrá un valor de 40 (cuarenta) puntos en la calificación Final.

Para obtener la calificación de precios, la puntuación de cada oferta (i) será obtenida mediante la siguiente fórmula:

$$P_{mejor} / P_i$$

Dónde:

**Pmejor** = Precio más bajo de todas las ofertas que hubiesen aprobado la calificación del sobre "A"

$P_i$  = Es el precio de la oferta  $i$ .

Al resultado obtenido para cada oferta  $i$  se le aplicará la ponderación correspondiente al precio (40 puntos), obteniéndose de esta manera el puntaje final obtenido por la oferta económica  $i$ .

VISION MUNDIAL BOLIVIA mediante el responsable del proceso de contratación podrá solicitar una mejora al oferente u oferentes mejor calificados, aspecto que será expresado en forma escrita y considerado en el cuadro comparativo.

## **5. ADJUDICACION Y SUSCRIPCION DEL CONTRATO**

### **5.1 ADJUDICACIÓN**

Una vez concluida la evaluación técnica y económica se procederá a la elaboración del informe final y se recomendará la adjudicación al o los proponentes que hubiesen obtenido el mayor puntaje en la calificación final.

### **5.2 SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO**

Una vez realizada la adjudicación, se emitirá el contrato en favor del (los) proponente(s) adjudicados en un plazo no mayor a los diez (10) días hábiles computables a partir del momento en que se comuniquen por escrito la adjudicación.

Vision Mundial Bolivia reconoce a las órdenes de compra y los contratos como los únicos documentos legalmente vinculantes que pueden utilizarse para adquirir bienes, obras y servicios, por lo tanto el proveedor adjudicado no deberá tomar la nota de adjudicación como un documento válido para iniciar la relación contractual.

Para la firma de Contrato, VMB solicitará la presentación en original o fotocopia legalizada de los documentos listados a continuación, los mismos que serán devueltos una vez firmado dicho documento.

- a) Testimonio de Constitución de sociedad en cualquiera de sus modalidades, debidamente inscrito en FUNDEMPRESA. (Este requisito no aplica para empresas unipersonales)
- b) Poder del Representante Legal debidamente inscrito en FUNDEMPRESA y/o certificado de registro de este documento, que contenga facultades otorgadas al apoderado para participar en procesos de licitación, presentar propuestas y en su caso suscribir contratos para la provisión/prestación del bien/servicio. (Este requisito no aplica a empresas unipersonales).
- c) Matrícula de Comercio ante FUNDEMPRESA vigente a la fecha de presentación.
- d) Número de Identificación Tributaria (N.I.T.) vigente o Certificación electrónica del NIT.
- e) Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del Representante Legal vigente a la fecha de presentación.
- f) Certificado de antecedentes
- g) Boleta o poliza de cumplimiento de contrato si el importe es mayor a 100.000 Bs.

FORMULARIO N° 1

**CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**

(Fecha) \_\_\_\_\_

Señores  
**VISION MUNDIAL BOLIVIA**  
Presente.-

*Ref.* : xxxxxxxxxxxxxxxx

Estimados señores:

Al ser invitado para la presentación de esta propuesta, declaro y garantizo haber examinado cuidadosamente los términos de referencia, así como los formularios para la presentación de la propuesta y que en virtud de ello, acepto sin reservas todas las estipulaciones de dichos documentos.

Nosotros \_\_\_\_\_ **(Indicar el nombre de la empresa o institución/persona natural)**

Declaramos que la propuesta presentada tiene una validez de 90 (noventa) días calendario.

Declaro la veracidad de toda la información proporcionada y autorizamos mediante la presente, en caso de ser adjudicado, toda la información que consideren necesaria para verificar la documentación que se presenta. En caso de comprobarse falsedad en la misma, me doy por notificado que su entidad tiene el derecho a descalificar mi propuesta.

Si nuestra propuesta es aceptada, nos comprometemos a presentar, en el plazo establecido, los documentos requeridos para la suscripción del contrato.

En caso de ser adjudicado, esta propuesta constituirá un compromiso obligatorio hasta que se prepare y firme el contrato.

\_\_\_\_\_  
**(Firma del Representante Legal o Encargado)**

\_\_\_\_\_  
**(Nombre del Representante Legal o Encargado)**



## FORMULARIOS DE CERTIFICACION DEL PROVEEDOR.

### 1. REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE PROVEEDORES



Formulario de Registro y Actualización

### 2. PROTOCOLO DE PROTECCIÓN



Protocolo de Comportamiento de

### 3. PROTOCOLO DE PREVENCIÓN DE DAÑO EN LAS COMUNICACIONES



Protocolo de Prevención de daño

### 4. CÓDIGO DE CONDUCTA DEL PROVEEDOR DE VISION MUNDIAL



Código de Conducta del Proveedor

### 5. POLÍTICA DE CONFLICTO DE INTERESES



FORM POLITICA DE CONFLICTO DE INTERESES

### 6. **DECLARACION JURADA DE LA SITUACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS O LA FOTOCOPIA SIMPLE DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LAS 2 ÚLTIMAS GESTIONES REFRENDADO POR EL COLEGIO DE AUDITORES O DE CONTADORES. (ADJUNTO)**



Declaración Jurada Situación de Estado



Anexo Resumen Estados Financieros

### 7. **DECLARACION JURADA DE LA INEXISTENCIA DE PROCESOS JUDICIALES**



DECLARACION JURADA DE LA INEXISTENCIA DE PROCESOS JUDICIALES

# ESPECIFICACIONES TECNICAS

## SERVICIO DE EVALUACION DE CONTENIDOS EDUCATIVOS, REDISEÑO Y DESARROLLO DE UNA PLATAFORMA EDUCATIVA

### I. ANTECEDENTES

Visión Mundial Bolivia es una organización que trabaja centrada en la niñez, por medio de la implementación de Programas Técnicos de protección, salud y educación en sus programas de área en los diferentes municipios del país.

VMB busca ser una organización segura para niñas, niños, adolescentes y adultos beneficiarios en las comunidades en las que trabaja, minimizando el riesgo de violencia por parte de los funcionarios de VMB hacia los beneficiarios, y así también el establecimiento de mecanismos de retroalimentación y quejas que permitan transparentar y monitorear la apropiada interacción de los funcionarios de VMB con los beneficiarios.

### II. OBJETIVOS

#### 2.1. Objetivo General

2.1.1. Evaluar la efectividad de las actividades y sesiones de los 4 módulos y sus respectivos cuadernos de trabajo.

2.1.2. Proponer y Desarrollar una plataforma que permita a jóvenes y adultos beneficiarios de las áreas de acción a nivel nacional de Visión Mundial Bolivia, el desarrollo de los contenidos de 4 módulos en modalidad semipresencial.

#### 2.2. Objetivos Específicos

2.2.1. Proponer y realizar las mejoras en cuanto a las actividades, dinámicas, videos para cada alcanzar los objetivos de las sesiones de los 4 módulos y sus respectivos cuadernos de trabajo.

2.2.1. Rediseñar los impresos de los 4 módulos y cuadernos de trabajo que este enlazado a la plataforma educativa.

Las características de los diseños de los 4 módulos y los cuadernos de trabajo impresos, debe ser: didáctico, visual, sencillo, con anexo de dinámicas, videos, hojas de trabajo y otras que complementen para el logro de los objetivos de cada módulo.

2.2.3. Desarrollar una plataforma educativa con capacidad de almacenaje para 700 usuarios, por lugar PC YR, occidente, centro y oriente y uno general, previa fundamentación de que plataforma sería la mejor (Moodle, Wordpress, Chamilo, Canvas LMS u otros)

Las características de la plataforma deben ser las siguientes:

- 1) Debe ser la misma estructura de contenidos, pero descentralizado para administración y uso del PC YR, occidente, centro y oriente debe contener todas las sesiones virtuales y mixtas de acuerdo a los 4 módulos de VM mejorados.
- 2) Debe cruzar información con la website del PC – Youth Ready para retroalimentar los contenidos de la metodología y mejorar el proceso de aprendizaje de los 4 módulos.
- 3) Debe generar evaluaciones con 3 oportunidades de contestar y generar automáticamente la puntuación final, que sea la mejor de las tres oportunidades.
- 4) Debe generar evaluaciones por cada módulo donde los contenidos de las preguntas tengan un lenguaje fácil y practico de entender para los jóvenes de Youth Ready.
- 5) Debe contener enlaces a los videos que les lleve a un canal de you tube privado, eso para evitar que la plataforma sea pesada
- 6) Debe tener acceso al banco de respuestas de los beneficiarios por administrador de PDA o PA de cada módulo.
- 7) Debe generar informes automáticos de participación en cada sesión, de las evaluaciones y presentación de las tareas
- 8) Almacenar toda la información en una base de datos para que pueda ser consultada por la aplicación del administrador de los 4 lugares PC YR, occidente, centro y oriente y uno general.
- 9) Desarrollar la plataforma con notificaciones habilitadas.
- 10) Generar usuarios de administradores por PA O PDA y para los estudiantes, con medidas de seguridad de la información.
- 11) Tener en cuenta que los videos recopilados deben ser de uso libre y propios de la institución

- 12) Dar seguridad en el manejo de datos confidenciales de los participantes, como teléfonos, correos, y otros datos sensibles, de acuerdo a política de salvaguarda de VM
- 13) Habilitar un usuario y contraseña por cada de PA, para dar seguimiento del avance de las sesiones.

### III. PRODUCTOS DE LA CONSULTORIA

La consultoría debe entregar los siguientes productos:

- Informe de la evaluación de efectividad de los contenidos de cada módulo y su cuaderno de trabajo.
- 4 módulos y sus respectivos cuadernos de trabajo rediseñados de acuerdo a las necesidades expresadas en la evaluación de los mismos.
- La plataforma debe tener una página inicial con una infografía que contenga acceso a subir tareas, descargar tareas, evaluar, contenidos por sesiones, sector de enlace a videos propios y otros que estén alojados en una cuenta privada de you tube. Considerando que la misma debe estar descentralizada en 4 lugares para el PC YR, occidente, centro y oriente
- Capacitación en el manejo de las plataformas a los administradores de los PDAs y PAs
- La base de datos debe estar alojada en los servidores de VMB, el gestor Microsoft SQL 2014.
- Manual de usuario y de Administrador (usuario avanzado).

### IV DURACIÓN DE LA PRODUCCION

La duración de la producción será de 45 días hábiles o más, hasta la aprobación de TI a partir de la firma del contrato.

### V. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN

La productora estará bajo la coordinación y supervisión del comité del PT Habilidades para la Vida y de 2 responsables del PC y validada por TI.

### VI. CONTENIDO BASICO DE LA PROPUESTA TÉCNICA

- Resumen ejecutivo del proceso de evaluación de la efectividad de los módulos y cuadernos de trabajo.
- Propuesta de diseño preliminar de la aplicación (inicio, formulario, notificaciones, reportes).
- Cronograma de capacitación al personal que administrara
- Cronograma del trabajo a realizar

### VII. FORMA DE PAGO

Se realizarán un pago único:

- 100% a la conclusión de la elaboracio de la PLATAFORMA . Previa presentación de sus aportes a AFPs y emisión de factura. Ademas, verificación del informe final y aprobación de las coordinación y supervisión.

### VIII. CALIFICACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA

Criterios de evaluación de la propuesta técnica:

Concordancia general de la propuesta con los contenidos básicos (idea - concepto, planificación, cronograma, etc.)  
Experiencia comprobada en producciones de acuerdo a los requerimientos

La calificación final de las propuestas será obtenida sumando los puntajes asignados a las propuestas técnica y económica, de acuerdo a la siguiente puntuación:

Propuesta Técnica	60	Puntos
Propuesta Económica	40	Puntos

**Total**                      **100**    **Puntos**