

Una iniciativa de:



World Vision
Por los niños



Apoyado por:



VISION MUNDIAL BOLIVIA

LICITACION NRO 2_AF21 INVITACIÓN A PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS CONSULTORIA

**CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL
“PLAN ESTRATEGICO DE INCIDENCIA EN POLÍTICA PÚBLICA
CONTRA LA TRATA DE PERSONAS, TRÁFICO ILÍCITO DE
MIGRANTES Y DELITOS CONEXOS”**

OCTUBRE 2020

Una iniciativa de:



Apoyado por:

I. ANTECEDENTES

Visión Mundial Bolivia (VMB) es una organización no gubernamental sin fines de lucro, que apoya a niñas, niños y adolescentes, sus familias y comunidades en áreas rurales y peri urbanas, para que ellos alcancen cambios sostenibles en la calidad de sus vidas, construyendo así una sociedad más justa y solidaria.

En el marco del párrafo anterior VMB, en alianza con Fundación Construir viene implementando el proyecto “Participación Ciudadana en la Reforma para el Acceso Iguatario a la Justicia en Bolivia” y una de las acciones principales del proyecto constituye el fortalecimiento institucional de la **“Red Boliviana Contra la Trata de Personas, Tráfico Ilícito de Migrantes y Delitos Conexos” (RBCTTP)**.

La **RBCTTP** es una instancia conformada por diferentes organizaciones de la sociedad civil organizada que trabajan por el objetivo común de contribuir desde su rol en la lucha contra la trata de personas, tráfico ilícito de migrantes y delitos conexos.

A efecto del fortalecimiento de la **RBCTTP** y en el marco de su Plan Estratégico Institucional (2020 – 2024) se tiene programada la elaboración de un “Plan Estratégico de incidencia en política pública contra la trata de personas, tráfico ilícito de migrantes y delitos conexos” para el periodo 2021 – 2024, a cuyo efecto se toma la decisión de contratar un equipo consultor.

Con base a los antecedentes expuestos VMB, lanza la presente convocatoria para recibir propuestas dirigidas a la ejecución de la consultoría, para lo cual cuenta con el apoyo financiero de la Unión Europea en el marco del proyecto “Participación Ciudadana en la Reforma para el Acceso Iguatario a la Justicia en Bolivia”

2. TÉRMINOS GENERALES

2.1. SUJECIÓN AL CONTENIDO DEL PRESENTE DOCUMENTO

El presente documento establece los estándares mínimos definidos por VISION MUNDIAL BOLIVIA que la propuesta debe considerar.

Los proponentes deberán examinar todas las instrucciones, formatos, condiciones, términos y especificaciones que figuran o se citan.

Si los proponentes omiten la presentación de toda o parte de la información requerida o presentan ofertas que no se ajusten en todos sus aspectos al presente documento, serán eliminados del presente concurso

La evaluación y adjudicación final se realizará de acuerdo a lo establecido en el presente documento.

VISION MUNDIAL BOLIVIA se reserva el derecho de adquirir la totalidad o parte de los bienes/servicios objeto de la presente Invitación, de acuerdo a la mejor solución técnico-económica y a los intereses de VISION MUNDIAL BOLIVIA.

2.2. REVISIÓN Y MODIFICACIÓN DEL DOCUMENTO

VISION MUNDIAL BOLIVIA se reserva el derecho de revisar y modificar los términos del presente documento durante la etapa de invitación. **De producirse esta situación, las modificaciones serán comunicadas a todos**

Una iniciativa de:



los proponentes via e-mail, por tanto es responsabilidad de los proveedores revisar constantemente su correo electrónico durante la vigencia de la invitación o mediante correo electrónico.

2.3. CONFIDENCIALIDAD

Cualquier información emergente entregada al proponente u oferente constituye información confidencial de VISION MUNDIAL BOLIVIA y se proporciona únicamente para propósitos de referencia en la presentación de ofertas, si se utiliza de manera contraria a lo establecido en su contenido, VISION MUNDIAL BOLIVIA se reserva el derecho de seguir las acciones legales civiles o penales que correspondan, sin perjuicio de que se obligue al proponente u oferente al pago por daños y perjuicios ocasionados por la empresa o empresas que infringieron la confidencialidad.

2.4. POLITICA DE SALVAGUARDA DE NIÑAS, NIÑOS Y ADULTOS BENEFICIARIOS

Visión Mundial Bolivia tiene cero tolerancia hacia la explotación y el abuso, por ello, nuestros procesos de selección y contratación se basan en normas y políticas que promueven que todo nuestros proveedores, garanticen la protección infantil y de nuestros beneficiarios. Por ello nuestros proveedores se comprometen a no utilizar, ni apoyar ningún tipo de trabajo o explotación infantil.

2.5. MEDIDA ANTICORRUPCIÓN

Visión Mundial Bolivia tiene cero tolerancia a la corrupción, por lo que no se podrá hacer ninguna oferta, pago, consideración o beneficio de cualquier clase, que constituya una práctica ilegal o de corrupción, ya sea directa o indirectamente como un aliciente o recompensa por el otorgamiento de ésta provisión. Ese tipo de prácticas será fundamento para no considerar al oferente en la adjudicación del contrato y podrán aplicarse otras acciones civiles y/o penales.

2.6. VALIDEZ DE LA PROPUESTA

Todas las ofertas deberán expresar claramente el período de validez de la propuesta, el mismo que no podrá ser menor a noventa (90) días calendario, a partir de la fecha de presentación de las mismas.

2.7. CONSULTAS DE LOS PROPONENTES

Los proponentes que deseen efectuar consultas administrativas, legales y/o técnicas, deben hacerlas llegar al email adquisiciones@visionmundial.org.bo

2.8 SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE ENTREGA DE PROPUESTAS

Los oferentes que obtengan el presente documento podrán solicitar mediante correo electrónico hasta antes de 2 días hábiles, la ampliación del plazo de presentación de propuestas, antes del plazo de entrega establecido para la presentación de las mismas, al correo electrónico adquisiciones@visionmundial.org.bo

El tiempo de ampliación del plazo de entrega de ofertas, en caso de ser aceptada, dependerá del análisis que VISION MUNDIAL BOLIVIA haga en cada caso y será comunicada mediante correo electrónico.

2.9 RECHAZO DE OFERTAS

Sin limitar la generalidad de este derecho, se deja constancia expresa de que las propuestas serán rechazadas por cualquiera de los siguientes aspectos:

Una iniciativa de:



Apoyado por:

- a) Ofertas que sean presentadas fuera de la fecha establecida en el presente documento.
- b) Ofertas que no cumplan con cualquiera de las especificaciones descritas en el presente documento.
- c) Cualquier intento de uso de influencias que constituye una práctica ilegal o de corrupción, o que contravenga el espíritu del presente documento.

2.10 DECLARATORIA DESIERTA DE LA LICITACIÓN

Visión Mundial Bolivia se reserva el derecho de declarar desierto el presente proceso en cualquier etapa en la que se encuentre en resguardo de sus intereses, sin que este hecho genere responsabilidad alguna a la organización.

2.11 PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE PROPUESTAS

Las propuestas deberán ser presentadas en sobre cerrado, en la Oficina de Visión Mundial Bolivia, ubicada en la Av. Hernando Siles No. 6023, esquina calle 15, Teléfonos 2165900, hasta el día ó por correo electrónico al adquisiciones@visionmundial.org.bo , hasta :

**Viernes 23 de OCTUBRE de 2020 a horas
14:00**

No se considerarán las ofertas entregadas pasados el día señalado, por lo que será de absoluta responsabilidad del proponente la presentación de las propuestas en el lugar indicado y en la fecha señalada en el presente documento. Las ofertas de los proponentes deberán estructurarse de acuerdo a las siguientes instrucciones:

DOCUMENTOS CERTIFICACION DEL PROVEEDOR
SOBRE "A" – PROPUESTA TÉCNICA
SOBRE "B" – PROPUESTA ECONÓMICA

Cada parte será presentada en sobres separados, los cuales serán presentados con la siguiente inscripción:

**VISION MUNDIAL
INVITACION PUBLICA NRO 02
CONSULTORÍA "ELABORACIÓN DE PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DE LA RED
BOLIVIANA CONTRA LA TRATA Y TRÁFICO DE PERSONAS"
SOBRE XX
RAZÓN SOCIAL DEL OFERENTE – TELEFONO FAX – Email**

3 CERTIFICACION DE LOS PROPONENTES

La Política de VISION MUNDIAL BOLIVIA establece la certificación de los proveedores con los que trabaja, por lo tanto el sobre o carpeta de **CERTIFICACIÓN DEL PROVEEDOR** servirá para determinar la constitución legal del oferente así como su elegibilidad como proveedor certificado de Visión Mundial Bolivia y deberá contener la siguiente documentación:

1. Carta de Presentación firmada por el Representante Legal del proponente u oferente (Formulario I). Todos los proveedores deberán presentar este documento.
2. Fotocopia simple del Testimonio de Constitución de sociedad en cualquiera de sus modalidades. **Este requisito no aplica para empresas unipersonales, consultores individuales.**
3. Fotocopia simple del Poder del Representante Legal debidamente inscrito en FUNDEMPRESA y/o certificado de registro de este documento, que contenga facultades otorgadas al apoderado para participar en procesos de

Una iniciativa de:



Apoyado por:



licitación, presentar propuestas y en su caso suscribir contratos para la provisión/prestación del bien/servicio.

Este requisito no aplica para empresas unipersonales, consultores individuales.

4. Fotocopia simple de la Matrícula de Comercio ante FUNDEMPRESA vigente a la fecha de presentación. ***Este requisito no aplica para empresas unipersonales, consultores individuales.***
5. Fotocopia simple del Número de Identificación Tributaria (N.I.T.) vigente o Certificación electrónica del NIT.
6. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del Representante Legal vigente a la fecha de presentación de la propuesta.
7. Fotocopia simple de los estados financieros de las 2 ultimas gestiones refrendado por el colegio de auditores o de contadores. ***Este requisito no aplica para empresas unipersonales, consultores individuales.***
8. Formulario de Registro y Actualización de Proveedores (adjunto)
9. Protocolo de Protección debidamente firmado (adjunto).
10. Protocolo de Prevención de daño en las comunicaciones debidamente firmado (adjunto).
11. Código de Conducta del Proveedor de Vision Mundial debidamente firmado (adjunto)
12. Política de conflicto de intereses.

A excepción de los requisitos que no aplican para empresas unipersonales, consultores individuales, los requisitos arriba establecidos son de cumplimiento obligatorio para la adjudicación de un proceso de Visión Mundial Bolivia. **La no presentación de los mismos, se entenderá como la no constitución legal del proponente como persona jurídica.**

4 EVALUACIÓN Y CALIFICACION DE LAS PROPUESTAS

4.1 CALIFICACIÓN FINAL

La calificación final de las propuestas será obtenida sumando los puntajes asignados a las propuestas técnicas y económicas, de acuerdo a lo siguiente:

Propuesta Técnica	60Puntos
Propuesta Económica	40Puntos
Total	100Puntos

4.2 CONTENIDO Y CALIFICACIÓN DEL SOBRE “A” PROPUESTA TECNICA (60 pts)

El Sobre “A” tendrá la inscripción **PROPUESTA TÉCNICA** y contendrá la propuesta técnica del oferente, detallando estrictamente lo requerido en las Especificaciones Técnicas.

El proponente deberá acreditar su experiencia mediante la presentación de los siguientes documentos en copia simple:

- Curriculum de la empresa consultora
- Curriculum vitae del personal clave
- Contratos que demuestren la experiencia especifica en Consultorías

Debe detallarse la formación académica y experiencia de los profesionales a cargo de las consultorías, debidamente documentada en fotocopia simple.

El anterior inciso no imposibilita a la empresa consultora a presentar profesionales adicionales si lo requiere o precisa para garantizar el servicio.

Una iniciativa de:



Apoyado por:



Las propuestas técnicas **no deberán contener precios totales, parciales o referenciales de ningún tipo. El incumplimiento de este punto será causal de descalificación de la propuesta.**

Todas las propuestas serán calificadas de acuerdo a lo indicado en el **Anexo Especificaciones Técnicas.**

PONDERACION DE EVALUACION TECNICA		
NRO	Condiciones Adicionales Solicitada	Puntaje asignado
1	Formación académica y complementaria	10
2	Experiencia general y específica	10
3	Propuesta técnica	40
TOTAL PUNTAJE		60 PUNTOS

4.3 CONTENIDO Y CALIFICACION DEL SOBRE “B” PROPUESTA ECONOMICA (40 pts)

El sobre "B" tendrá la inscripción **PROPUESTA ECONÓMICA** y deberá contener la propuesta económica de acuerdo a lo solicitado por VISION MUNDIAL BOLIVIA en el Anexo “Especificaciones Técnicas”. La propuesta económica deberá indicar los montos unitarios y totales en numeral y literal.

La moneda de la propuesta presentada será el Boliviano **y deberá incluir los impuestos de ley.**

En caso de discrepancia entre un precio unitario y el total se tomará el precio descrito en literal como el ofertado formalmente.

VISION MUNDIAL BOLIVIA podrá solicitar una mayor desagregación de los precios, cuando lo considere necesario y los oferentes están obligados a suministrar oportunamente toda la información que sea requerida.

La calificación de la Oferta Económica considerará los precios unitarios y/o totales en función a las características de lo solicitado por VISION MUNDIAL BOLIVIA y que ponderado tendrá un valor de 40 (cuarenta) puntos en la calificación Final.

Para obtener la calificación de precios, la puntuación de cada oferta (i) será obtenida mediante la siguiente fórmula:

$$P_{mejor} / P_i$$

Dónde:

P_{mejor} = Precio más bajo de todas las ofertas que hubiesen aprobado la calificación del sobre “A”

P_i = Es el precio de la oferta i.

Al resultado obtenido para cada oferta **i** se le aplicará la ponderación correspondiente al precio (40 puntos), obteniéndose de esta manera el puntaje final obtenido por la oferta económica **i**.

Una iniciativa de:



Apoyado por:



VISION MUNDIAL BOLIVIA mediante el responsable del proceso de contratación podrá solicitar una mejora al oferente u oferentes mejor calificados, aspecto que será expresado en forma escrita y considerado en el cuadro comparativo.

5. ADJUDICACION Y SUSCRIPCION DEL CONTRATO

5.1 ADJUDICACIÓN

Una vez concluida la evaluación técnica y económica se procederá a la elaboración del informe final y se recomendará la adjudicación al o los proponentes que hubiesen obtenido el mayor puntaje en la calificación final.

5.2 SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO

Una vez realizada la adjudicación, se emitirá el contrato en favor del (los) proponente(s) adjudicados en un plazo no mayor a los diez (10) días hábiles computables a partir del momento en que se comunique por escrito la adjudicación.

Vision Mundial Bolivia reconoce a las órdenes de compra y los contratos como los únicos documentos legalmente vinculantes que pueden utilizarse para adquirir bienes, obras y servicios, por lo tanto el proveedor adjudicado no deberá tomar la nota de adjudicación como un documento válido para iniciar la relación contractual.

Para la firma de Contrato, VMB solicitará la presentación en original o fotocopia legalizada de los documentos listados a continuación, los mismos que serán devueltos una vez firmado dicho documento.

- a) Testimonio de Constitución de sociedad en cualquiera de sus modalidades, debidamente inscrito en FUNDEMPRESA. **(Este requisito no aplica para empresas unipersonales, consultores individuales).**
- b) Poder del Representante Legal debidamente inscrito en FUNDEMPRESA y/o certificado de registro de este documento, que contenga facultades otorgadas al apoderado para participar en procesos de licitación, presentar propuestas y en su caso suscribir contratos para la provisión/prestación del bien/servicio. **(Este requisito no aplica para empresas unipersonales, consultores individuales).**
- c) Matrícula de Comercio ante FUNDEMPRESA vigente a la fecha de presentación. **(Este requisito no aplica para consultores individuales).**
- d) Número de Identificación Tributaria (N.I.T.) vigente o Certificación electrónica del NIT.
- e) Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del Representante Legal vigente a la fecha de presentación.
- f) Boleta o poliza de cumplimiento de contrato si el importe es mayor a 100.000 Bs.
- g)

Una iniciativa de:



Apoyado por:



FORMULARIO N° 1

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

(Fecha) _____

Señores

VISION MUNDIAL BOLIVIA

Presente.-

Ref. : xxxxxxxxxxxxxxxx

Estimados señores:

Al ser invitado para la presentación de esta propuesta, declaro y garantizo haber examinado cuidadosamente los términos de referencia, así como los formularios para la presentación de la propuesta y que en virtud de ello, acepto sin reservas todas las estipulaciones de dichos documentos.

Nosotros _____ **(Indicar el nombre de la empresa o institución/persona natural)**

Declaramos que la propuesta presentada tiene una validez de 90 (noventa) días calendario.

Declaro la veracidad de toda la información proporcionada y autorizamos mediante la presente, en caso de ser adjudicado, toda la información que consideren necesaria para verificar la documentación que se presenta. En caso de comprobarse falsedad en la misma, me doy por notificado que su entidad tiene el derecho a descalificar mi propuesta.

Si nuestra propuesta es aceptada, nos comprometemos a presentar, en el plazo establecido, los documentos requeridos para la suscripción del contrato.

En caso de ser adjudicado, esta propuesta constituirá un compromiso obligatorio hasta que se prepare y firme el contrato.

(Firma del Representante Legal o Encargado)

(Nombre del Representante Legal o Encargado)

Una iniciativa de:



Apoyado por:



Una iniciativa de:



Apoyado por:



FORMULARIOS DE CERTIFICACION DEL PROVEEDOR.

1. REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE PROVEEDORES



Formulario de Registro y Actualización

2. PROTOCOLO DE PROTECCIÓN



Protocolo de Comportamiento de

3. PROTOCOLO DE PREVENCIÓN DE DAÑO EN LAS COMUNICACIONES



Protocolo de Prevención de daño

4. CÓDIGO DE CONDUCTA DEL PROVEEDOR DE VISION MUNDIAL



Código de Conducta del Proveedor

5. POLÍTICA DE CONFLICTO DE INTERESES



FORM POLITICA DE CONFLICTO DE INTERESES

Una iniciativa de:



World Vision
Por los niños



Apoyado por:



ESPECIFICACIONES TECNICAS

CONSULTORIA ELABORACIÓN DE PLAN ESTRATEGICO DE INCIDENCIA EN POLÍTICA PUBLICA CONTRA LA TRATA DE PERSONAS, EL TRAFICO ILÍCITO DE MIGRANTES Y DELITOS CONEXOS

I. ANTECEDENTES

Visión Mundial Bolivia (VMB) es una organización no gubernamental sin fines de lucro, que apoya a niñas, niños y adolescentes, sus familias y comunidades en áreas rurales y peri urbanas, para que ellos alcancen cambios sostenibles en la calidad de sus vidas, construyendo así una sociedad más justa y solidaria.

En el marco del párrafo anterior VMB, en alianza con Fundación Construir viene implementando el proyecto “Participación Ciudadana en la Reforma para el Acceso Igualitario a la Justicia en Bolivia” y una de las acciones principales del proyecto constituye el fortalecimiento institucional de la **“Red Boliviana Contra la Trata de Personas, Tráfico Ilícito de Migrantes y Delitos Conexos” (RBCTTP)**.

La **RBCTTP** es una instancia conformada por diferentes organizaciones de la sociedad civil organizada que trabajan por el objetivo común de contribuir desde su rol en la lucha contra la trata de personas, tráfico ilícito de migrantes y delitos conexos.

A efecto del fortalecimiento de la **RBCTTP** y en el marco de su Plan Estratégico Institucional (2020 – 2024) se tiene programada la elaboración de un “Plan Estratégico de incidencia en política pública contra la trata de personas, tráfico ilícito de migrantes y delitos conexos” para el periodo 2021 – 2024, a cuyo efecto se toma la decisión de contratar un equipo consultor.

Con base a los antecedentes expuestos VMB, lanza la presente convocatoria para recibir propuestas dirigidas a la ejecución de la consultoría, para lo cual cuenta con el apoyo financiero de la Unión Europea en el marco del proyecto “Participación Ciudadana en la Reforma para el Acceso Igualitario a la Justicia en Bolivia”

II. OBJETIVOS

2.1. Objetivo General

Elaborar un plan estratégico que guíe a la RBCTTP en la formulación e implementación de estrategias de incidencia y participación en la política pública contra la trata de personas, tráfico ilícito de migrantes y delitos conexos (2021 – 2024)

2.2. Objetivos Específicos

- Establecer la situación actual, contexto situacional, político, sectorial, legal, estratégico, relacionado a la trata de personas, tráfico ilícito de migrantes y delitos conexos.
- Construir en coordinación con VMB y la RBCTTP el marco estratégico para la incidencia y participación en la política pública contra la TyTP

Una iniciativa de:



Apoyado por:



- Formular el marco operativo del plan estratégico que contemple aspectos de programación, estrategia de implementación, seguimiento y evaluación.

III. PRODUCTOS DE LA CONSULTORIA

Los productos, resultantes de la consultoría, que el equipo consultor deberá desarrollar y entregar en términos de pertinencia y oportunidad a Visión Mundial Bolivia son los siguientes:

- PRODUCTO 1. Plan de trabajo, diseño metodológico y cronograma
- PRODUCTO 2. Informe del proceso de recolección, clasificación y sistematización de información
- PRODUCTO 3. Primer borrador de estrategia 2021 – 2024 de la RBCTTP para su incidencia y participación en la política pública contra la trata de personas, tráfico ilícito de migrantes y delitos conexos.
- PRODUCTO 4. Producto final de la consultoría:

El siguiente cuadro nos presenta el detalle de los productos requeridos y el plazo para su presentación:

PRODUCTO	DETALLE	PLAZO
PRODUCTO 1. Plan de trabajo, diseño metodológico y cronograma	<p>El plan de trabajo deberá incluir al menos los objetivos a alcanzar, metodología a ser aplicada, actividades principales y cronograma.</p> <p>La metodología a ser aplicada deberá considerar mínimamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recolección de información <p>Fuentes de información:</p> <p>Primarias, mediante grupos focales aplicados a integrantes de la RBCTTP (GF). Se espera 2 GF con integrantes de La Paz, 1 con Santa Cruz, 1 con Cochabamba, 1 con Tarija, 1 con Chuquisaca), de manera virtual. Aplicación de entrevistas (3 entrevistas con integrantes de la RBCTTP y servidores públicos).</p> <p>Secundarias, mediante revisión, análisis documental, esperándose se tome en cuenta, mínimamente los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Constitución Política del Estado • Protocolo de Palermo • Ley Integral Contra la Trata y Tráfico de Personas (263) • Ley de Participación y Control Social • Plan Multisectorial de Desarrollo Integral Para la Lucha Contra la Trata y Tráfico de Personas • Plan Estratégico Institucional de la Red Boliviana Contra la Trata y Tráfico de Personas • Otros <p>Se deberá contar con el diseño de instrumentos de recolección de información como guías de entrevista, de grupo focal y análisis documental.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Análisis y sistematización de la información <p>Se deberá considerar con instrumentos de sistematización y análisis de información.</p> <p>Se debe considerar reuniones/talleres, al menos dos con el pleno de la RBCTTP, y los que sean necesarios con VMB y la comisión de coordinación de la RBCTTP.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cronograma 	1 semana

Una iniciativa de:



Apoiado por:

	A ser coordinado con VMB que asegurara la convocatoria de todos los actores involucrados (RBCTTP)	
PRODUCTO 2: Informe del proceso de recolección, clasificación y sistematización de información	<p>Este informe deberá contar con lo siguiente:</p> <p>Informe de recolección y sistematización de información, base de datos consolidada, adjuntando:</p> <p>Base de datos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grabaciones de entrevistas y grupos focales (virtual) - Información sistematizada y analizada mediante los instrumentos construidos para tal efecto 	4 semanas
PRODUCTO 3: Primer borrador de estrategia 2021 – 2024 de la RBCTTP para su incidencia y participación en la política pública contra la trata de personas, tráfico ilícito de migrantes y delitos conexos.	<p>Para la formulación participativa de la estrategia se deberán tomar en cuenta mínimamente los siguientes elementos que hacen a su estructura:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación y análisis del problema • Determinación de los objetivos estratégicos • Formulación de la propuesta • Análisis del espacio de decisión • Análisis de los canales de influencia • Análisis de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas (foda) • Formulación de estrategias de influencia • Elaboración del plan de actividades • Seguimiento y evaluación continúa <p>Serán altamente valorados elementos adicionales y/o complementarios dirigidos a fortalecer la construcción del plan, que sean incluidos en la propuesta para la presente consultoría.</p> <p>La estructura y contenidos del documento serán determinados con el supervisor (por VMB) de la consultoría y la comisión de coordinación general de la RBCTTP</p>	6 semanas
Producto 4. Producto final de la consultoría:	<p>Producto final de la consultoría que consiste en los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estrategia 2021 – 2024 de la RBCTTP para su incidencia y participación en la política pública contra la trata de personas, tráfico ilícito de migrantes y delitos conexos. Versión final aprobada por VMB • Informe que recoja los objetivos, las actividades y logros alcanzados, lecciones aprendidas del proceso de construcción de la estrategia. Versión final aprobada por VMB 	Plazo: Ocho semanas

Los productos informes y documentos entregados por el consultor serán de propiedad ilimitada de Visión Mundial Bolivia, reservándose el derecho de publicarlos y difundirlos de la forma que creyere conveniente.

El consultor guardará en todo momento, aún después de cesado el contrato de consultoría, estricta confidencialidad sobre los resultados generados durante la consultoría y la información que sea de su conocimiento durante su trabajo.

IV DURACIÓN DE LA CONSULTORIA

Se prevee un período de 8 semanas desde la firma del contrato, tiempo en el cual, se deben presentar los productos establecidos.

CRONOGRAMA TENTATIVO

Una iniciativa de:



Apoyado por:



PRODUCTOS	SEMANAS							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Producto 1	X							
Producto 2	X	X	X	X				
Producto 3	X	X	X	X	X	X		
Producto 4	X	X	X	X	X	X	X	X

V. COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN

La Coordinación y supervisión para el desarrollo de la presente consultoría se encuentra bajo responsabilidad del Especialista en Trata y Trafico de Visión Mundial Bolivia.

VI. CONTENIDO BASICO DE LA PROPUESTA TÉCNICA

En base a los presentes términos de referencia, el proponente deberá presentar los siguientes puntos desarrollados en su propuesta técnica:

- Introducción.
- Objetivo y alcance.
- Metodología, Métodos, técnicas e instrumentos a ser utilizadas
- Plan de trabajo detallado (actividad, técnicas y tiempos correspondientes).
- Experiencia de trabajo del personal involucrado para el servicio de consultoría (Curriculum de la empresa consultora y curriculum vitae del personal clave)
- Contratos que demuestren la experiencia específica requerida en consultorías
- Cronograma de trabajo

6.1 DOCUMENTOS DE EXPERIENCIA PROFESIONAL

El proponente deberá acreditar su experiencia mediante la presentación de los siguientes documentos en copia simple:

- Curriculum de la empresa consultora
- Curriculum vitae del personal clave
- Contratos que demuestren la experiencia específica en Consultorías

Debe detallarse la formación académica y experiencia de los profesionales a cargo de las consultorías, debidamente documentada en fotocopia simple.

El anterior inciso no imposibilita a la empresa consultora a presentar profesionales adicionales si lo requiere o precisa para garantizar el servicio.

VII PERFIL REQUERIDO PARA LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA

A efecto del desarrollo de la presente consultoría, podrán presentar sus propuestas empresas consultoras, sociedades accidentales, o equipos de consultores individuales que cuenten mínimamente con dos profesionales que cuenten con los siguientes perfiles, valorándose positivamente la integralidad e intersectorialidad del mismo.

Una iniciativa de:



Apoyado por:



a) Especialista en Planificación Estratégica

Formación académica

- Licenciatura en Ciencias Políticas y Gestión Pública, Derecho, Sociología o ramas afines

Formación Complementaria

- Post grado en Formulación, implementación, gerencia, evaluación de políticas públicas

Experiencia general de trabajo

- Experiencia General mínima de (5) años contados a partir de la fecha de obtención de su título profesional

Experiencia específica de trabajo

- Experiencia en planificación, formulación, seguimiento, evaluación de políticas públicas, programas, proyectos o planes estratégicos, sistemas de gestión inteligencia de negocios, en instituciones públicas, privadas y/o tercer sector.
- Experiencia en el desarrollo de diagnósticos participativos, recolección, sistematización y análisis de información.
- Experiencia en planificación, implementación y sistematización de metodologías participativas

Habilidades y Capacidades

- Excelente redacción y ortografía
- Capacidad de sistematización y análisis de información
- Capacidad de negociación
- Actitud propositiva y proactiva

b) Especialista Trata y Tráfico de Personas

Formación académica

- Título en provisión nacional en derecho, psicología, trabajo social, sociología o ramas afines

Formación Complementaria

- Post grado en derechos humanos y/o género, trata – tráfico y/o derechos de la niñez y adolescencia

Experiencia general de trabajo

- Experiencia general mínima de (5) años a partir de la fecha de obtención de su título profesional

Experiencia específica de trabajo

- Experiencia de trabajo en el sistema de protección ante la trata, tráfico y/o delitos conexos, violencia.
- Experiencia en planificación estratégica
- Experiencia en el desarrollo de diagnósticos participativos, recolección, sistematización y análisis de información.
- Experiencia en planificación, implementación y sistematización de metodologías participativas
- Experiencia de trabajo en plataformas interinstitucionales dirigidas a fomentar el ejercicio de los derechos humanos.

Habilidades y Capacidades

- Excelente redacción y ortografía
- Capacidad de sistematización y análisis de información
- Capacidad de negociación
- Actitud propositiva y proactiva

VIII. MODALIDAD DE SELECCIÓN

Se realizará en base a convocatoria pública, procediendo a la selección y contratación sobre el análisis de currículo vitae, propuesta de trabajo y propuesta económica en base a términos de referencia.

Una iniciativa de:



World Vision
Por los niños



Apoyado por:



IX. SEDE DE LA CONSULTORÍA

La sede de las funciones será la ciudad de La Paz.

X. COSTO TOTAL DE LA CONSULTORÍA Y MODALIDAD DE PAGO

El monto total de la consultoría cubre los honorarios del/la consultor/a, incluyendo transporte, equipos y cualquier otro recurso de trabajo necesario para el cumplimiento de los objetivos y alcances de la misma, además del pago de los impuestos de Ley.

Se firmará un contrato de Consultoría, el/la Consultor/a es responsable por el pago de los impuestos así como por los aportes al Sistema Integral de Pensiones según establece la Ley No. 065 y su reglamento. Visión Mundial Bolivia exigirá el Comprobante de pago de Contribuciones al Sistema Integral de Pensiones antes de efectuar los pagos establecidos en el contrato, en cumplimiento al Parágrafo IV del Artículo 8 del Reglamento de Desarrollo Parcial a la Ley N° 065 de Pensiones. A su vez, el/la consultor/a deberán presentar la factura al momento de recibir el pago correspondiente.

La modalidad de pago es la siguiente:

Solicitud de Pago	PLAZO	PORCENTAJES
Primer Pago	A la entrega del primer producto aprobado por VMB	20%
Segundo Pago	A la entrega del segundo producto aprobado por VMB	20%
Tercer Pago	A la entrega del tercer producto aprobado por VMB	30%
Cuarto Pago	A la entrega del 4to producto aprobado por VMB	30%
TOTAL		100%