

Banda salarial: 4 Profesional sénior 4T	Asesor Técnico Principal en Gestión Hídrico Ambiental
Superior/a jerárquico/a:	Coordinador del Proyecto PROCUENCA
Sustituto/a:	--

A. Ámbito de responsabilidades

El o la titular del puesto es responsable de:

- El asesoramiento a la Dirección General de Cuencas y Recursos Hídricos del Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego (VRHR), para la implementación del Plan Nacional de Cuencas (PNC) en el marco de la gestión hídrico ambiental de cuencas estratégicas
- La coordinación interna (con los equipos regionales del Proyecto) y externa (con las instancias competentes del sector) de los procesos de asistencia técnica que se desarrollen para contribuir a la gestión y manejo hídrico ambiental y adaptación al cambio climático de las cuencas en las que intervendrá el programa (Azero en Chuquisaca y Guadalquivir en Tarija)

En tal sentido, el o la titular del puesto desempeña las siguientes funciones:

B. Funciones

El o la titular se encarga de:

- Asesorar a la Dirección General de Cuencas y Recursos Hídricos del VRHR en la construcción y operativización de lineamientos estratégicos, planes de acción sectoriales, instrumentos de gestión y medidas para:
 - La promoción y consolidación de procesos que contribuyan a la gobernabilidad hídrica en Cuencas Estratégicas y la implementación de Planes Directores de Cuenca.
 - La Gestión de información y conocimiento sobre agua, cuencas y medio ambiente, como soporte a la implementación de la gestión hídrico-ambiental en cuencas estratégicas.
 - El fortalecimiento de entidades públicas, privadas y organizaciones sociales, en los niveles nacional, regional y local; para la promoción, planificación, facilitación y ejecución de procesos y acciones de gestión hídrico-ambiental.
- Prestar asistencia técnica al desarrollo conceptual y a la definición operativa de procesos que integren las diferentes líneas estratégicas del PNC, en el ámbito territorial, institucional, social y de gestión hídrico-ambiental de las cuencas estratégicas.

- Coordinación interna (con los equipos regionales del Proyecto) y externa (con las instancias técnicas competentes del sector), para:
 - La conducción de los procesos de asesoría técnica en las cuencas del programa, en el marco de los lineamientos estratégicos y planes/programas de acción del sector
 - En las cuencas de intervención del programa, la aplicación, validación y retroalimentación de procesos, mecanismos, metodologías e instrumentos técnico operativos que desde el VRHR - PNC se generen, para la gestión hídrico-ambiental en cuencas estratégicas
 - El escalamiento de los aprendizajes y conocimientos que resulten de las experiencias de gestión de las cuencas estratégicas intervenidas por el Proyecto, para contribuir al marco estratégico y operativo del PNC.
- Asegurar la calidad técnico-conceptual en la ejecución del encargo (sostenibilidad, plan de operación, monitoreo y evaluación de resultados, conformidad con OyN)

1. Otros cometidos / funciones adicionales

El o la titular se encarga de:

- asumir otras actividades y funciones a solicitud del superior jerárquico.

C. Calificaciones, competencias y experiencia necesarias

Calificación

- Profesional (Licenciatura) en Ingeniería Agronómica, Ingeniería Agrícola, Ingeniería Forestal o en ramas afines a la gestión y manejo de recursos naturales.
- Estudios de posgrado en áreas temáticas relacionadas al Proyecto.

Competencias Técnicas

- Amplio conocimiento y entendimiento de los objetivos, políticas, estrategias, mecanismos e instrumentos que en Bolivia se vienen impulsando en el marco del Plan Nacional de Cuencas y de su Programa Plurianual 2017 – 2020 y de cambio climático (p.ej. Contribución Determinada Nacionalmente).
- Buen conocimiento del contexto y de los procesos institucionales que tanto a nivel nacional como regional y local, se dan en el país en torno a la gestión integrada de los recursos hídricos y al manejo integral de cuencas

Competencias Generales

- Integridad y compromiso organizacional: ética y responsabilidad, alineando su desempeño a valores, normas y objetivos estratégicos de la organización a la que asesora y en la que labora.

- Iniciativa y proactividad: operar con eficacia y agilidad, en base a su conocimiento técnico. Capacidad de responder rápidamente a posibles dificultades. Capacidad de proponer mejoras mediante mecanismos asertivos y con empatía.
- Capacidad para trabajar en equipo, afinidad para la cooperación y el relacionamiento interpersonal: establecer vínculos laborales con colegas y asesorados, para generar un ambiente de trabajo productivo, de participación y colaboración activa orientada hacia el logro de resultados.
- Orientación a Resultados: dirigir el desempeño de forma continua a la consecución de metas y resultados.
- Sensibilidad al conflicto: capacidad de comprender y actuar en situaciones complejas. Capacidad para analizar diferentes escenarios, evaluar alternativas y seleccionar la más adecuada para la consecución de metas, así como evaluar posibles obstáculos y plantear medidas de contingencia.
- Competencias para el desarrollo de capacidades en el marco de la cooperación a nivel personal, institucional y de políticas - estrategias (enfoque de asesoramiento).

Experiencia profesional

- Experiencia General de por lo menos 10 años en el área de recursos hídricos (cuencas, riego)
- Experiencia específica de por lo menos 6 años, en la coordinación, dirección, implementación, asesoramiento y/o asistencia técnica a planes, programas o proyectos de Gestión Integrada de Recursos Hídricos, Manejo Integral de Cuencas y Adaptación al Cambio Climático.
- Experiencia en el Desarrollo de Capacidades a entidades públicas del sector, mediante la participación en programas o proyectos de cooperación técnica, consultorías o actividades similares

Otros conocimientos / competencias

- Conocimiento de procesos y procedimientos de la GIZ y de las entidades que se constituyen como contraparte y socias del proyecto
- Buen conocimiento para el manejo de tecnologías de información y comunicación (programas informáticos correspondientes, teléfono, fax, correo electrónico, Internet) y en aplicaciones computarizadas (por ejemplo, MS Office).