

Descripción de la función

Banda salarial: 3 <i>Profesional junior</i>	3T	Asesor/a junior del proyecto ProPeriodismo II
Superior/a jerárquico/a:		Peter Stegemann
Sustituto/a:		Tatiana Fernández

A. Ámbito de responsabilidades

El o la titular del puesto es responsable de:

- Brindar apoyo metodológico a los eventos del ProPeriodismo II: talleres, reuniones, procesos de asesoría y acompañamiento.
- Hacer seguimiento al cumplimiento de acciones de la estrategia de desarrollo capacidades del ProPeriodismo II.
- Sistematizar las experiencias del ProPeriodismo II bajo una metodología consensuada con los actores del proyecto
- Apoyo en organización de eventos (que incluye aspectos de logística y administración) tanto en La Paz como en otras regiones del país.
- Apoyar en el seguimiento de la planificación, monitoreo y evaluación del proyecto ProPeriodismo II
- Asistir al coordinador o la coordinadora del equipo y otros profesionales en la implementación de las actividades del proyecto.

En tal sentido, el o la titular del puesto desempeña las siguientes funciones:

B. Funciones

1. Coordinación y Monitoreo

El o la titular se encarga de:

- supervisar el monitoreo del proyecto y actualizar informaciones sobre sus avances, documentar e informar regularmente sobre el progreso en los resultados de las actividades emprendidas
- prestar su apoyo en la documentación y registro de los resultados de todas las actividades emprendidas
- formular evaluaciones de la prensa, participar en foros y audiencias públicas que se relacionan directamente con el proyecto
- prestar su apoyo en la planificación, coordinación y documentación de reuniones, talleres, seminarios y otras actividades del proyecto, con énfasis en los aspectos técnicos
- pedir y distribuir materiales de relaciones públicas sobre el proyecto y sobre la GIZ
- prestar su apoyo en la labor de relaciones públicas del proyecto
- prestar su apoyo al personal asesor y experto a corto plazo del proyecto en la realización de sus tareas durante el período de sus misiones.

2. Gestión del Conocimiento

El o la titular se encarga de:

- prestar su apoyo en la elaboración de informes
- actualizar la base de datos para el proyecto
- prestar su apoyo en la comunicación, actualización y recolección de informaciones sobre formación dual
- reunir datos sobre formación dual y llevar un inventario
- organizar y actualizar la documentación del proyecto y los sistemas de archivo

3. Implementación de las actividades del proyecto

El o la titular se encarga de:

- Apoyar en la elaboración y seguimiento de materiales de difusión/capacitación
- Preparar materiales para talleres, reuniones
- Moderar reuniones de equipo en el marco del proyecto
- Acompañar actividades en el interior del país, en el marco de la planificación del proyecto

4. Funciones Generales

El o la titular se encarga de:

- familiarizarse con los procedimientos de planificación, implementación y presentación de informes de la GIZ y sus respectivas modificaciones
- familiarizarse con otros componentes de programas y proyectos de la GIZ, estrategias y avances en la ejecución, y conocer a los respectivos expertos y colaboradores
- representar los intereses del proyecto de la GIZ y actuar en todo momento según las órdenes recibidas
- llevar a cabo tareas importantes para el proyecto, aun cuando éstas no hayan sido nombradas específicamente en sus términos de referencia.

5. Otros cometidos / funciones adicionales

El o la titular se encarga de:

- prestar su apoyo a otros profesionales del proyecto y la GIZ, en caso necesario
- asumir otras actividades y funciones a solicitud del superior jerárquico.

C. Calificaciones, competencias y experiencia necesarias

Calificación

- Licenciatura en Comunicación, Pedagogía o similares
- Diplomado en Educación Superior (deseable)

Experiencia profesional

- Experiencia profesional de al menos 2 años en periodismo, formación o comunicación institucional

Otros conocimientos / competencias

- Deseable: experiencia en la gestión de proyectos en una especialidad relacionada con los requerimientos del proyecto.
- Conocimientos en investigación y análisis cualitativo.
- Buenos conocimientos profesionales en el manejo de tecnologías de información y comunicación (apps, entorno redes).
- Facilidad para trabajar en el enfoque multi-actor
- Proactividad y dinamismo