



# Save the Children

## PERFIL DEL CARGO

### Gerente, Sub-Oficina de Cochabamba

**EQUIPO/PROGRAMA:** Comité Ejecutivo Nacional (SMT)

**LUGAR:** Cbba

**CATEGORIA:** Gerencia

**TIPO DEL CARGO:** Regional

**Protección Infantil:** Nivel 3 – El/la titular de cargo tendrá contacto frecuente con Niños, Niñas y Adolescentes (NNAs).

#### **PERFIL DE LA ORGANIZACIÓN:**

Save the Children es una organización líder en defensa de los derechos de la infancia en todo el mundo. Trabajamos en más de 120 países salvando vidas, proporcionando seguridad y protección a los niños y niñas y defendiendo sus derechos. Trabajamos en conjunto con nuestros socios, para impulsar avances en la forma en que el mundo trata a los niños y niñas, con el fin de generar cambios inmediatos y duraderos en sus vidas. En Cochabamba (Cbba), implementamos programas de Educación, Protección, Preparación a Emergencias y Reducción de Pobreza, gracias a financiamiento de aproximadamente 13.000 patrocinadores individuales y con un alcance directo a > 69.000 NNAs y adultos. La oficina de Cbba cuenta con > 60 colaboradores (personal) además de alianzas con organizaciones sociales/sin fines de lucro y autoridades municipales y departamentales.

#### **PROPÓSITO DEL CARGO:**

Esta posición lidera la oficina de Save the Children (SC) en Cbba, gestiona un equipo multidisciplinario y participa en el Comité Ejecutivo Nacional (SMT) de SC en Bolivia. Además, convoca/coordina el Comité Gerencial de Cbba, compuesto por los coordinadores programáticos, administrador y otro personal sénior.

Coordina una relación estrecha, sinérgica y conjunta con asesores técnicos nacionales e internacionales en diferentes áreas temáticas, proveyendo supervisión general y apoyo a este trabajo técnico coordinado. Toma y respalda decisiones estratégicas para promover el cumplimiento del “Plan Estratégico País” de SC en Bolivia.

Al igual que los demás miembros del SMT, el/la titular del puesto tiene como prioridad absoluta la protección de l@s niñ@s (a través del cumplimiento de nuestra Política de Protección Infantil y el Código de Conducta) y el manejo correcto de nuestros recursos (a través del cumplimiento de nuestra Política de Fraude). La organización mantiene tolerancia cero para cualquier violación de estas normas y políticas.

Sus principales responsabilidades son:

- Representar a SC en Cbba, ejecutando acciones para la sostenibilidad e incidencia en políticas públicas departamentales
- Garantizar el cumplimiento de normas, políticas y procedimientos para el alcance de los estándares de calidad (programáticos, administrativos, financieros y logísticos)
- Asegurar el alcance de los impactos programáticos y financieros programados
- Garantizar el trabajo en equipo y la coordinación adecuada de las diferentes áreas a su cargo
- Promover y mantener un clima organizacional óptimo
- Ejercer el liderazgo y supervisión estratégica para la consecución de las metas comprometidas por la sub oficina



# Save the Children

## PERFIL DEL CARGO

- Promover la capacitación, formación y entrenamiento permanente, incluso las capacidades de liderazgo, del equipo bajo su supervisión
- Asegurar el cumplimiento de estándares de Operaciones de Patrocinios
- En caso de una situación de emergencia, trabajar fuera de su descripción de trabajo habitual en el marco del Plan de Preparación para Emergencias (PPE) y ser capaz de adaptarse a las tareas y horarios requeridos según la necesidad.

### **ALCANCE DEL PUESTO:**

**Responde a:** Dirección País

**Dimensiones:** Lidera intervenciones multi-programáticas y (si fuera el caso) respuestas de emergencias; maneja relaciones con socios implementadores, relaciones con socios del estado y municipales, y relaciones internas entre los diferentes niveles organizacionales departamentales y nacionales en base a una estructura de red (“networked leadership model”); a través del SMT, apoya en la toma de decisiones estratégicas para la sustentabilidad y funcionamiento óptimo de SC en Bolivia.

**Personal que responde directamente a este cargo:** 4 Coordinadores Programáticos; 1 Coordinador de Operaciones de Patrocinios; 1 Coordinador de Servicios de Apoyo; 1 Oficial de Monitoreo, Evaluación, Rendición de Cuentas y Aprendizaje (MERA).

### **AREAS CLAVES y RESPONSABILIDADES:**

**Representar a SC en Cbba, ejecutando acciones para la sostenibilidad e incidencia en políticas públicas departamentales**

- Ayudar a establecer, mantener y mejorar las relaciones de trabajo con las autoridades del gobierno local, aliados y socios, incluidos los patrocinadores, donantes humanitarios, de desarrollo y las organizaciones no gubernamentales locales e internacionales de su área de impacto.
- Desarrollar en este marco, acciones de incidencia, alineadas al Plan Nacional de Incidencia, para los programas y proyectos.

**Garantizar el cumplimiento de normas, políticas y procedimientos para el alcance de los estándares de calidad (programáticos, administrativos, financieros y logísticos)**

- Asegurar que los programas implementados en Cochabamba se implementen de manera que respondan a las comunidades y a los niños y niñas de acuerdo con los principios, valores y el plan estratégico de Save the Children, además de los planes programáticos diseñados y actualizados en el 2016 (conocidos como CASP, en inglés).
- Asegurar que todo el apoyo para la implementación de programas efectivos, sean requeridos a la oficina nacional o los proveedores de manera eficiente e inmediata, a la escala adecuada y en línea con los reglamentos y principios en ejecución regular como en casos de emergencias, trabajando de manera cercana con la Oficina Nacional.
- Asegurar que la capacidad y los sistemas logísticos de la sub oficina cumplen con las Normas y estándares de SC y que sean capaces de satisfacer las necesidades programáticas.



# Save the Children

## PERFIL DEL CARGO

- Asegurar procedimientos apropiados, transparentes y adecuados de logística y administración (incluyendo adquisición de bienes y servicios, registros, mantenimiento y control de inventarios, y activos fijos de la organización).
- Buscar el alcance óptimo de los Indicadores de Desempeño Claves (KPIs) programáticos y operacionales de SC.

### **Asegurar el alcance de los impactos programáticos y financieros programados**

- Responsable de la supervisión general de la ejecución de los programas implementados en línea con los objetivos de la estrategia del país y los CASPs en el área de cobertura de la sub oficina.
- Participa en el proceso de gestión estratégica para el cumplimiento de acuerdos comprometidos en awards, y que estos se hayan efectuado a tiempo y dentro del presupuesto.
- Supervisar la preparación oportuna de los informes de avance, informes de programas, y los informes de alta calidad a los donantes, incluyendo el Plan Anual de Patrocinios (SAP) y el Informe Anual de Patrocinios (SAR).
- Promover el uso y mejoras del sistema de Monitoreo y Evaluación (SISREDA).
- Apoyar el trabajo técnico coordinado de asesores técnicos (nacionales e internacionales).
- Asegurar que la oficina de Cbba cuenta con presupuestos oportunos y disponibilidad de fondos suficientes para responder a su planificación.
- Asegurar una buena gestión de los recursos otorgados identificando y administrando efectivamente cualquier riesgo financiero relacionado con la implementación de fondos en Cochabamba.

### **Garantizar el trabajo en equipo y la coordinación adecuada de las diferentes áreas a su cargo**

- Apoyar al desarrollo de una cultura organizacional que refleje nuestro mandato de desarrollo y humanitario, valores, promueva la responsabilidad y el buen desempeño, fomente la cultura de aprendizaje en equipo, la creatividad y la innovación y permita a nuestro personal alcanzar resultados sobresalientes para los niños y niñas y un excelente servicio al cliente a nuestros beneficiarios y donantes.
- Asegurar una buena coordinación entre las diferentes áreas de la estructura de su área de impacto y con los diferentes niveles de la organización (La Paz, Miembros, etc).
- Asegurarse de que todo el personal comprenda y sean capaces de desempeñar su función en situaciones regulares y en caso de emergencia.
- Definir las expectativas, proporcionar liderazgo y apoyo gerencial cuando sea necesario y evaluar periódicamente su personal directo.
- Coordinar y hacer sinergias con los asesores técnicos de las áreas temáticas institucionales.

### **Promover y mantener un clima organizacional óptimo**

- En coordinación con el SMT y RRHH, buscar garantizar el bienestar y confort del personal de la sub oficina, dando las directrices, y facilitando el apoyo requerido por todas las unidades a su cargo.
- Promover la comunicación adecuada entre las unidades y el flujo de la información en forma oportuna y de acuerdo a los niveles.



**Save the Children**

PERFIL DEL CARGO

- Promover el funcionamiento y apoyar al Comité Motivacional.

**Ejercer el liderazgo y supervisión estratégica para la consecución de las metas comprometidas por la sub oficina**

- Capacidad de delegar a las diferentes instancias de la sub oficina responsabilidades acordes a las funciones y a las capacidades, para lograr que cada nivel a su cargo contribuya al alcance de la calidad requerida en las acciones emprendidas.
- Visitar, participar y estar involucrado en las actividades programáticas, viendo que las acciones sean basadas en los derechos de los niñ@s (tengan un enfoque de derechos) y respondan a los CASPs
- Brindar retroalimentación oportuna para incentivar a los equipos, así como para generar mejora continua

**Promover la capacitación, formación y entrenamiento permanente, incluso las capacidades de liderazgo, del equipo bajo su supervisión**

- Promover metas y objetivos de desempeño para el personal y buscar que todos pasen por procesos de capacitación y fortalecimiento.
- Impulsar a nivel de la sub regional el acceso a actividades de capacitación.
- Coordinar capacitación y fortalecimiento técnico con los asesores técnicos y los Coordinadores de los programas y áreas de la oficina de Cbba

**Asegurar el cumplimiento de estándares de Operaciones de Patrocinios**

- Dar apoyo y hacer seguimiento a los requerimientos del área de operaciones de Patrocinios en función a la planificación anual de esta unidad.
- Cumplir y hacer cumplir los procedimientos de patrocinios de acuerdo al manual de Políticas y Procedimientos, asegurando la confidencialidad de los niños y niñas en el programa.
- Cumplir y hacer seguimiento de la actualización de la información/beneficiarios, relacionados al programa para materiales de comunicación.
- Cumplir y hacer cumplir los procedimientos de patrocinios en la Sub Oficina de Cochabamba, asegurando la oportunidad, confidencialidad y la calidad de la información reportada.

**En caso de una situación de emergencia, trabajar fuera de su descripción de trabajo habitual en el marco del PPE y ser capaz de adaptarse a las tareas y horarios requeridos según la necesidad**

- Implementar y ejecutar proyectos en conjunto con la Oficina de País para responder a situaciones de emergencia en línea con el objetivo global y los puntos de referencia en caso de emergencia.
- Asegurarse de que la oficina de Cochabamba pone en práctica un conjunto completo de acciones de preparación en caso de emergencias, a partir de los insumos y recursos proporcionados por SC.
- Asegurarse de que todo el personal de la oficina de Cochabamba, se adhieren e implementan los procedimientos detallados en los Reglamentos y Principios de respuesta en casos de emergencias.



# Save the Children

## PERFIL DEL CARGO

### **HABILIDADES Y CONDUCTAS (nuestros valores en la práctica)**

#### **Ambición:**

- Establecer objetivos ambiciosos y desafiantes para sí mismo, asumiendo la responsabilidad de su propio desarrollo personal, animando al personal a su cargo a hacer lo mismo.
- Compartir ampliamente su visión personal de Save the Children, comprometer y motivar a los demás.
- Orientado hacia el futuro, con pensamiento estratégico, positivo y optimista.

#### **Colaboración:**

- Construir y mantener relaciones efectivas, con su equipo, colegas, socios y colaboradores externos y aliados.
- Valorar la diversidad, vista como una fuente de ventaja competitiva.
- Accesible, buen escuchador y alguien fácil con quien hablar.

#### **Creatividad:**

- Desarrollar y fomentar soluciones nuevas e innovadoras.
- Dispuesto a correr riesgos disciplinados.
- Capacidad de inspirar a su equipo, motivarlos a pensar de nuevas formas y sentirse empoderados para intentar cosas nuevas.

#### **Integridad:**

- Honesto, favorece a la apertura y a la transparencia.
- Absoluta integridad y valentía para investigar sospechas/casos que violan nuestras políticas internas.

#### **Accountability (Rendición de Cuentas):**

- Compromiso para emplear eficazmente nuestros recursos para alcanzar resultados tangibles, y a rendir cuentas frente a nuestros colaboradores, las organizaciones con las que trabajamos y, por encima de todo, los propios niños y niñas.
- Motivar al equipo y los socios a asumir sus responsabilidades – brindando libertad de cumplirlas de la mejor manera posible, proporcionando el desarrollo necesario para mejorar el desempeño y aplicando las consecuencias apropiadas cuando dichos resultados no sean alcanzados.
- Madurez para reconocer fallas personales, asumirlas y plantear soluciones.

### **CALIFICACIONES Y EXPERIENCIA:**

- Título universitario (maestría deseable) en ciencias sociales y/o humanas, derecho, y/o estudios de desarrollo.
- Mínimo 5 años experiencia en gestión de ONGs, incluida la experiencia en la dirección y ejecución de programas para niños y niñas, en contextos de desarrollo en educación, protección, derechos, gobernanza, salud y nutrición y/o emergencias.
- Una apreciación general de las cuestiones relativas al sector de las ONG, tanto en desarrollo como en cuestiones humanitarias.
- Habilidades comprobadas de (excelente) manejo de equipos y liderazgo.



# Save the Children

## PERFIL DEL CARGO

- Buenas habilidades analíticas; negociador eficaz, con la capacidad de influir positivamente en trabajo compartido entre sectores y departamentos.
- Credibilidad para influencia y representar a Save the Children en el nivel departamental.
- Experiencia de trabajo en redes (networking).
- Gestión de recursos en el desarrollo de proyectos de innovación para poblaciones vulnerables.
- Compromiso y comprensión de los objetivos, valores y principios de Save the Children como también los enfoques basados en los derechos.
- Excelente redacción, capacidad de análisis, habilidades de organización y capacidad para establecer prioridades en situaciones estresantes y con la capacidad de manejar simultáneamente múltiples plazos o plazos ajustados
- Fuertes habilidades interpersonales y de trabajo en equipo, pro actividad, flexibilidad, organización, disciplina, paciencia, buen oyente y perspectiva estratégica.
- Capacidad y voluntad para cambiar drásticamente las prácticas, las horas de trabajo y el trabajo mismo con los equipos contra sobretensiones, en caso de emergencias.
- Dominio del inglés hablado y escrito (muy deseable pero no indispensable).

El/la interesado/a debe presentar su carta de postulación, adjuntando su hoja de vida actualizada solo respaldos exclusivamente referidos al puesto, referencias profesionales y pretensión salarial indicando No. de Convocatoria. a la casilla de correo No. 1080 La Paz o por email

A: [rosario.vilches@savethechildren.org](mailto:rosario.vilches@savethechildren.org).

Para mayor información o cualquier consulta sobre el puesto, por favor escribir a [bolivia@savethechildren.org](mailto:bolivia@savethechildren.org).

**Fecha límite envío de postulaciones: viernes, 5 de enero de 2018.**

Antes de presentar su postulación lo(a) invitamos a conocer las políticas de SCI: Pág. Web [www.savethechildren.net](http://www.savethechildren.net)

SCI tiene la misión de mantener a la niñez segura para que nuestro proceso de selección, que incluye verificaciones rigurosas de antecedentes, refleje nuestro compromiso hacia la protección de niñas, niños y adolescentes contra el abuso,  
Gracias.